

**Zápisnica zo 4. zasadania
obecného zastupiteľstva konaného
dňa 18.06.2021**

PRÍTOMNÍ: Podľa prezenčnej listiny

PROGRAM:

1. Úvod
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Schválenie programu zasadnutia obecného zastupiteľstva
4. Stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu
5. Záverečný účet obce
6. Návrh plánu hlavného kontrolóra na 2. polrok 2021
7. Úprava rozpočtu obce
8. Úprava rozpočtu ZŠ s MŠ
9. Rôzne – susedské vzťahy
10. Schválené uznesenia
11. Záver

1. Otvorenie

V úvode starosta obce privítal poslancov obecného zastupiteľstva v Nižnom Slavkove a konštatoval, že:

a/ zasadnutie bolo zvolané v zmysle §-u 13 zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov.

b/ podľa podpísanej prezenčnej listiny sú prítomní 5 poslanci obecného zastupiteľstva / Mikuláš Spodník – ospravedlnený, Lukáš Jurov- neospravedlnený / na základe čoho vyhlásil zasadnutie obecného zastupiteľstva za uznášania schopné.

2. Určenie overovateľov a zapisovateľa zápisnice

Písaním zápisnice bola poverená : Margita Marčišovská

Overovateľmi zápisnice: Pavol Kapitančík, Dominik Fedor

3. Schválenie programu zasadnutia obecného zastupiteľstva

Poslanci obecného zastupiteľstva schválili riadny program schôdze obecného zastupiteľstva, podľa ustanovenia § 12 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Následne starosta obce doplnil program schôdze o ďalšie body programu:

- Návrh VZN o nakladaní s komunálnym odpadom na území obce
- Schválenie projektu MOPS

Upravený program:

1. Úvod
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Schválenie programu zasadnutia obecného zastupiteľstva

4. Stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu
5. Záverečný účet obce
6. Návrh plánu hlavného kontrolóra na 2. polrok 2021
7. Úprava rozpočtu obce
8. Úprava rozpočtu ZŠ s MŠ
9. Návrh VZN o nakladaní s komunálnym odpadom na území obce
10. Schválenie projektu MOPS
11. Rôzne – susedské vzťahy
12. Schválené uznesenia
13. Záver

**Uznesenie č. 17/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

a/ Program 4. riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Nižný Slavkov

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a ,
Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

b/ schvaľuje doplnenie programu rokovania Obecného zastupiteľstva o body programu:

- ***Návrh VZN o nakladaní s komunálnym odpadom na území obce***
- ***Schválenie projektu MOPS***

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a ,
Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

4. Stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu

Hlavný kontrolór obce Ing. Stanislav Turák v zmysle § 18 f ods. 1 písm. c) zákona č 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. predložil poslancom obecného zastupiteľstva odborné stanovisko k návrhu záverečného účtu obce Nižný Slavkov za rok 2020. Odborné stanovisko spracoval na základe predloženého návrhu záverečného účtu obce Nižný Slavkov za rok 2020. Návrh záverečného účtu bol spracovaný v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. Zohľadňuje aj ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p. a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení. v z. n. p. a ostatné súvisiace právne normy.

Hlavný kontrolór v stanovisku hodnotí:

- náležitosti návrhu záverečného účtu obce
- údaje o plnení rozpočtu
- aktíva a pasíva
- stav a vývoj dlhu
- hospodárenie príspevkových organizácií v pôsobnosti obce
- poskytnuté dotácie podľa jednotlivých príjemcov
- náklady a výnosy podnikateľskej činnosti
- hodnotenie plnenia programov obce

Náležitosti návrhu záverečného účtu

Obec postupovala podľa § 16 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a po skončení rozpočtového roka údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracovala do záverečného účtu. Obsahuje najmä údaje o plnení rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3 tohto zákona, bilanciu aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, údaje o hospodárení rozpočtových organizácií.

I. Údaje o plnení rozpočtu

Rozpočet obce Nižný Slavkov bol schválený ako vyrovnaný 12.12.2019 uznesením č. 60/2019. Rozpočet bol v priebehu roka zmenený na základe rozpočtových opatrení.

Rozpočet celkom včítane FO: €

Ukazovateľ	Skutočný rozpočet
príjmy celkom	1 128 106,19
výdavky celkom	1 074 802,00
Hospodárenie – prebytok	53 304,19

Bežný rozpočet €

Ukazovateľ	Skutočný rozpočet
bežné príjmy	920 140,54
bežné výdavky	888 842,00
Hospodárenie-prebytok	31 298,54

Kapitálový rozpočet: €

Ukazovateľ	Skutočný rozpočet
Kapitálové príjmy	79 129,60
Kapitálové výdavky	185 960,00
Hospodárenie-prebytok	- 106 830,40

Finančné operácie: €

Ukazovateľ	Skutočné
príjmové fin. operácie	128 836,05
výdavkové fin. operácií	0,00
Hospodárenie- prebytok	128 836,05

Bežný rozpočet - Bežné príjmy

Najvýznamnejšiu zložku rozpočtu obce Nižný Slavkov tvoria daňové príjmy - výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve. Podľa návrhu záverečného účtu za rok 2020 bola predpokladaná výška tohto príjmu 337 468,00 €, pričom skutočné plnenie bolo k 31.12.2019 v objeme 337 468,00 €, čo predstavuje 100,00 %. V porovnaní s predchádzajúcim rokom 2019, kedy bol dosiahnutý príjem 344 236,24 €, došlo v tejto položke k zníženiu o 6 768,24 €. Celkové bežné príjmy v roku 2020 boli za obec 881 197,35 € a za rozpočtovú organizáciu obce – ZŠ s MŠ 38 943,19 € čo predstavuje spolu sumu 920 140,54 €. V porovnaní s rokom 2019 kedy boli príjmy bežného rozpočtu 907 729,07 €, je to zvýšenie o 12 411,47 €.

Bežné výdavky

Výdavky bežného rozpočtu za rok 2020 boli za obec vo výške 311 577,00 € a v rozpočtovej organizácii 577 265,00 €, čo je spolu 888 842,00 €. Aj keď z hľadiska hospodárnosti je plnenie príjmov v porovnaní s čerpaním výdavkov v priaznivom pomere, je naďalej nevyhnutné sledovať zo strany obce vývoj bežných výdavkov a zastaviť ich prípadný rast v súlade s plnením, resp. neplnením bežných príjmov. Do nasledujúcich rokov odporúčam zachovať plánovaný prebytok bežného rozpočtu ako významný zdroj pre realizáciu rozvojových zámerov obce.

Kapitálový rozpočet - Kapitálové príjmy

V rámci kapitálového rozpočtu boli v roku 2020 po úprave plánované aj dosiahnuté 79 129,60 €, pričom sa jednalo predovšetkým o Projekt ZŠ s MŠ Skvalitnenie procesov vzdelávania z transferu Ministerstvo investícií, reg. rozvoja a informatizácie SR.

Kapitálové výdavky

Výdavky kapitálového rozpočtu boli za obec čerpané vo výške 185 959,97 €, pričom boli vynaložené na projekty súvisiace s realizáciou nových stavieb, rekonštrukcie a modernizácie, ako aj interiérového vybavenia.

Finančné operácie

Súčasťou rozpočtu sú aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody z peňažných fondov a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné finančné výpomoci z rozpočtu a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce a rozpočtu vyššieho územného celku. V roku 2020 boli skutočné príjmové finančné operácie za obec vo výške 128 836,05 €, čo predstavuje 100 %. Podľa § 15 ods. 1 písmeno c zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy Obec a vyšší územný celok môžu vytvárať peňažné fondy. Zdrojmi peňažných fondov môžu byť najmä zostatky peňažných fondov z predchádzajúcich rozpočtových rokov a zostatky príjmových finančných operácií s výnimkou zostatkov nepoužitých návratných zdrojov financovania. Výdavkové finančné operácie neboli v roku 2020 evidované. Z uvedeného vyplýva zostatok príjmových finančných operácií vo výške 128 836,05 €.

Výsledok hospodárenia:

Bežný rozpočet na rok 2020 bol zostavený ako prebytkový. V konečnom zúčtovaní obec včítane rozpočtovej organizácie obce hospodárila s prebytkovým bežným rozpočtom vo **31 298,54 €**.

Kapitálový rozpočet na rok 2020 bol zostavený ako vyrovnaný a po úprave ako schodkový. V konečnom zúčtovaní obec hospodárila so schodkom kapitálového rozpočtu vo **- 106 830,40 €**.

Schodok rozpočtu vo výške **- 75 531,86 €** bol zistený v súlade s § 2 písm. b) a c) a § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Po zapojení finančných operácií sa vykazuje zostatok vo výške **53 304,19 €**. Podľa § 2 pís. c) uvedeného zákona schodkom rozpočtu obce alebo rozpočtu vyššieho územného celku je záporný rozdiel medzi príjmami rozpočtu obce alebo rozpočtu vyššieho územného celku a

výdavkami rozpočtu obce alebo rozpočtu vyššieho územného celku zistený podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) cit. zákona. Pre zistenie prebytku, resp. schodku sa nezapočítavajú finančné operácie. Z rozpočtu obce Nižný Slavkov pri jeho použití podľa uvedeného zákona boli vylúčené nevyčerpané - účelovo určené prostriedky vo výške 320,56 €, pričom návrh definuje, ktoré položky sú vylúčené z použitia z titulu ich účelového viazania. Podľa § 16 ods. 7 citovaného zákona „Nevyčerpané prostriedky podľa odseku 6 obec alebo vyšší územný celok prevedie na osobitný účet a v nasledujúcich rozpočtových rokoch ich zaradí do rozpočtu obce alebo rozpočtu vyššieho územného celku ako príjmovú finančnú operáciu. Použitie prostriedkov na určený účel je výdavkom rozpočtu obce alebo rozpočtu vyššieho územného celku v nasledujúcich rozpočtových rokoch.“ Po vylúčení účelovo určených prostriedkov a po zapojení zostatku príjmových finančných operácií, sa vykazuje zostatok vo výške **52 983,63 €**, ktorý je možné navrhnuť ako prevod do rezervného fondu.

V zmysle § 16 odstavce 8 uvedeného zákona, schodok rozpočtu podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) obec a vyšší územný celok v priebehu roka financujú predovšetkým z rezervného fondu, z ďalších peňažných fondov alebo z návratných zdrojov financovania; tento spôsob financovania schodku rozpočtu obecne zastupiteľstvo alebo zastupiteľstvo vyššieho územného celku potvrdzuje pri prerokúvaní záverečného účtu obce alebo záverečného účtu vyššieho územného celku.

II. Bilancia aktív a pasív

Z bilancie Aktív a Pasív vyplýva porovnanie stavu Aktív a Pasív na začiatku a na konci rozpočtového obdobia roku 2020. Celkovo došlo v priebehu roka ku zníženiu tohto stavu z 2 639 934,34 € na 2 293 270,51 €. V rámci jednotlivých položiek aktív a pasív však došlo ku rôznym zmenám. Na strane aktív došlo napríklad ku zníženiu stavu obežného majetku v položke finančné účty zo sumy 192 253,61 € na 118 240,27 €, na strane pasív ku zvýšeniu záväzkov zo sumy 34 556,62 € na sumu 39 064,05 €

III. Prehľad o stave a vývoji dlhu

V súvislosti so sledovaním stavu a vývoja dlhu sa v súčasnom období vzhľadom k bežným príjmom považuje za rizikovú hranicu výška dlhu 552 084,32 €, čo je 60 % príjmov bežného rozpočtu za rok 2019. Podmienkou prijatia návratných zdrojov financovania je aj dodržanie hranice splátok, ktoré nesmú prekročiť 25 % bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o sumy v zmysle § 17 ods.6, písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Takýto stav umožňuje obci, aby v prípade potreby využila aj úverové zdroje v súlade s uvedeným zákonom. Prehľad o stave a vývoji dlhu obsahuje štruktúru záväzkov obce, z ktorej vyplýva, že obec neeviduje záväzky z bankových úverov voči bankám.

IV. Údaje o hospodárení príspevkových organizácií

Záverečný účet obce Nižný Slavkov neobsahuje údaje o hospodárení príspevkovej organizácie, keďže je nemá zriadenú.

V. Prehľad o poskytnutých dotáciách podľa jednotlivých príjemcov

Z návrhu záverečného účtu obce Nižný Slavkov vyplýva, že neboli poskytnuté dotácie

z rozpočtu obce žiadnym subjektom.

VI. Údaje o podnikateľskej činnosti

Obec Nižný Slavkov nevykonávala v sledovanom období podnikateľskú činnosť.

VII. Hodnotenie plnenia programov

Návrh záverečného účtu neobsahuje v samostatnej časti údaje o plnení programov, keďže obec nezostavuje programový rozpočet.

Záver

Návrh záverečného účtu Obce Nižný Slavkov za rok 2020 je spracovaný v súlade s príslušnými ustanoveniami § 16 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Návrh záverečného účtu Obce Nižný Slavkov za rok 2020 v zmysle § 9 ods. 2 zákona o obecnom zriadení a § 16 ods 9 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy bol zverejnený spôsobom v obci obvyklým.

Riadna účtovná závierka za rok 2020 a hospodárenie obce za rok 2020 v súlade s § 9 ods. 4 zákona o obecnom zriadení a § 16 ods.3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sa predkladajú na overenie audítorovi. V čase spracovania stanoviska k záverečnému účtu obce Nižný Slavkov za rok 2020 nebolo preukázané spracovanie a ukončenie auditu.

Podľa § 16 ods. 10 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sa prerokovanie záverečného účtu obce uzatvára jedným z týchto výrokov:

- a) celoročné hospodárenie sa schvaľuje bez výhrad,
- b) celoročné hospodárenie sa schvaľuje s výhradami.

Ak sa záverečný účet schváli s výhradami, obecné zastupiteľstvo je povinné prijať opatrenia na nápravu nedostatkov.

5. Záverečný účet obce a rozpočtové hospodárenie za rok 2020

OBSAH :

1. Rozpočet obce na rok 2020
2. Rozbor plnenia príjmov za rok 2020
3. Rozbor čerpania výdavkov za rok 2020
4. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2020
5. Tvorba a použitie prostriedkov peňažných fondov (rezervného fondu) a sociálneho fondu
6. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2020
7. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2020
8. Finančné usporiadanie finančných vzťahov voči:
 - a) zriadeným a založeným právnickým osobám
 - b) štátnemu rozpočtu
 - c) štátnym fondom
 - d) rozpočtom iných obcí
 - e) rozpočtom VÚC

1. Rozpočet obce na rok 2020

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2020. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2020 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2020.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2019 uznesením č. 60/2019

Rozpočet bol zmenený dvakrát:

- zmena schválená dňa 31.01.2020 uznesením č. 04/2020
- zmena schválená dňa 06.03.2020 uznesením č. 10/2020

Rozpočet obce k 31.12.2020

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	935 761,-	1 109 487,19
z toho :		
Bežné príjmy	864 980,-	881 197,35
Kapitálové príjmy	8 000,-	79 129,60
Finančné príjmy	1 520,-	110 217,05
Príjmy RO s právnou subjektivitou	61 261,-	38 943,19
Výdavky celkom	935 761,-	1 074 802,-
z toho :		
Bežné výdavky	324 878,-	311 577,-
Kapitálové výdavky	8 000,-	185 960,-
Finančné výdavky	0,-	0,-
Výdavky RO s právnou subjektivitou	602 883,-	577 265,-
Rozpočet obce	0,-	34685,19

2. Rozbor plnenia príjmov za rok 2020

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
1 074 544,00	1 070 544,15	99,60

Z rozpočtovaných celkových príjmov 1 074 544,00 € bol skutočný príjem k 31.12.2020 v sume 1 070 544,15 €, čo predstavuje 99,60 % plnenie.

1. Bežné príjmy

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
881 197,35	881 197,35	100

Z rozpočtovaných bežných príjmov 881 197,35 € bol skutočný príjem k 31.12.2020 v sume 881 197,35 €, čo predstavuje 100 % plnenie.

a) daňové príjmy

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
337 468,-	337 468,-	100

Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 337 468,- € z výnosu dane z príjmov boli k 31.12.2020 poukázané finančné prostriedky zo ŠR v sume 337 468,- €, čo predstavuje plnenie na 100 %.

Daň z nehnuteľností

Oproti schválenému rozpočtu 7 000,- € bol skutočný príjem k 31.12.2020 v sume 6 532,86 €, čo je 93,32 % plnenie. Príjmy dane z pozemkov boli v sume 3 792,96 €, dane zo stavieb boli v sume 2 662,90 € a dane z bytov boli v sume 77,- €. K 31.12.2020 obec eviduje pohľadávky na dani z nehnuteľností v sume 2 028,10 €.

Daň za psa

Z rozpočtovaných 405,- € bol skutočný príjem k 31.12.2020 v sume 405,- €, čo predstavuje 100 % plnenie.

Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad

Príjmy rozpočtu za komunálny odpad a drobný stavebný odpad bol vo výške 8 969,36 € bol skutočný príjem k 31.12.2020 v plnej výške, čo predstavuje 100 % plnenie. Avšak vo výške 3 104,89 € za rok 2020.

Daň za užívanie verejného priestranstva

b) nedaňové príjmy:

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
6 100,-	6 099,62	100

Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku

Z rozpočtovaných 6 100,- € bol skutočný príjem k 31.12.2020 v sume 6 100 €, čo je 100 % plnenie. Uvedený príjem predstavuje príjem z prenajatých budov, priestorov, objektov, strojov a dividendy (akcie VVS, a. s.).

Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Z rozpočtovaných 4 153,- € bol skutočný príjem k 31.12.2020 v sume 4 153,- € čo predstavuje 100 % plnenie.

c) iné nedaňové príjmy:

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
731,-	731,-	100

Z rozpočtovaných iných nedaňových príjmov 731,- €, bol skutočný príjem vo výške 731,- €, čo predstavuje 100 % plnenie. V tejto položke boli v roku 2020 poplatok za výrub stromov a z dobropisov.

Prijaté granty a transfery

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
Krajský školský úrad	432 476,27	Školstvo-pren.komp.+SZP +MŠ+UPSVaR
ÚPSV a R	23 021,80	Stravné a šk. potr. pre deti v HN
KRHZZ	3 000,00	Dotácia DHZ
MV SR	98,65	Evidencia obyvateľstva, register adries
ÚPSV a R	74,85	Rodinné prídavky - záškoláci
KÚŽP	80,65	Prenesený výkon št. správy
Okresný úrad	1 165,12	Voľby do Eur.parl., Voľby prezidenta
MPSVaR	20 029,25	MOPS, CnTP
UPSVR	17 810,40	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny

Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

2. Kapitálové príjmy:

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
75 172,52	75 172,52	100,00

Z rozpočtovaných kapitálových príjmov 75 172,52 € bol skutočný príjem k 31.12.2020 v sume 75 172,52 €, čo predstavuje 100 % plnenie.

Poskytovateľ transferu	Suma v EUR	Účel
Ministerstvo investícií, reg. rozvoja a informatizácie SR	75 172,52	Projekt ZŠ s MŠ Skvalitnenie procesov vzdelávania

3. Príjmové finančné operácie:

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
18 619,-	18 619,-	100

Obec v roku 2020 mala rozpočtované príjmové finančné operácie v celkovej výške 18 619,-€, ktoré k 31.12.2020 boli vyčerpané vo výške 18 619,- €, čo predstavuje 100 %.

Príjmové finančné operácie zahŕňajú v sebe:

Návratnú finančnú pomoc.

4. Príjmy rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou: Bežné príjmy RO

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
61 261,-	61 261,-	100

Z rozpočtovaných bežných príjmov 61 261,- EUR bol skutočný príjem k 31.12.2020 v sume 61 261,- EUR, čo predstavuje 100 % plnenie.

Kapitálové príjmy rozpočtovej organizácie

Základná škola s MŠ nemala v roku 2020 kapitálové príjmy.

Príjmové finančné operácie RO

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
3 394,57	3 394,57	100

Z rozpočtovaných príjmových finančných operácií 3 394,57 € bo skutočný príjem 3 394,57 €, čo predstavuje 100 %.

Rozbor plnenia výdavkov za rok 2020

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% čerpania
497 537,-	497 537,-	100

Z rozpočtovaných celkových výdavkov 497 537,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2020 497 537,- €, čo predstavuje 100 % čerpanie.

1. Bežné výdavky

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% čerpania
311 577,-	311 577,-	100

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 311 577,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2020 v sume 311 577,- €, čo predstavuje 100 % čerpanie

Medzi významné položky bežného rozpočtu patrí:

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 133 358,- € bolo skutočné čerpanie k 31.12.2020 v sume 133 358,- € , čo je 100 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, CVČ, projekt Cesta na trh práce, MOPS.

Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 46 773,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2020 v sume 46 775,89 €, čo je 100 % čerpanie.

Tovary a služby

Z rozpočtovaných 114 608,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2020 v sume 114 606,03 €, čo je 99,99 % čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

Bežné transfery

Z rozpočtovaných 16 838,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2020 v sume 16 836,77 EUR, čo predstavuje 99,99 % čerpanie. V tejto kapitole boli použité finančné prostriedky na bežné transfery ako napr. členské príspevky, spoločné úrady, nemocenské dávky.

2) Kapitálové výdavky :

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% čerpania
185 960,-	185 959,97	100

Z rozpočtovaných kapitálových výdavkov 185 960 € bolo skutočne čerpané k 31.12.2020 v sume 185 959,97 €, čo predstavuje 100 % čerpanie.

3) Výdavkové finančné operácie:

Výdavky finančné operácie obec nemala.

Výdavky rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou: Bežné výdavky

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% čerpania
577 265,-	577 265,-	100

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 577 265,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2020 v sume 577 265,- €, čo predstavuje 100,00 % čerpanie.

Kapitálové výdavky

Základná škola s materskou školou v Nižnom Slavkove v roku 2020 nemala kapitálové výdavky.

4. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2020

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2020 v EUR
Bežné príjmy spolu	920 140,54
z toho : bežné príjmy obce	881 197,35
bežné príjmy RO	38 943,19
Bežné výdavky spolu	888 842,00
z toho : bežné výdavky obce	311 577,00
bežné výdavky RO	577 265,00
Bežný rozpočet	31 298,54
Kapitálové príjmy spolu	79 129,60
z toho : kapitálové príjmy obce	79 129,60
kapitálové príjmy RO	0,-
Kapitálové výdavky spolu	185 960,00
z toho : kapitálové výdavky obce	185 960,00

kapitálové výdavky RO	0,-
Kapitálový rozpočet	-106 830,40
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-75 531,86
Príjmy z finančných operácií	128 836,05
Výdavky z finančných operácií	0,-
Rozdiel finančných operácií	128 836,05
PRÍJMY SPOLU	1 128 106,19
VÝDAVKY SPOLU	1 074 802,00
Hospodárenie obce	53 304,19
Vylúčenie z prebytku	0,-
Nevyčerpané finančné prostriedky	320,56
Upravené hospodárenie obce	52 983,63

Schodok rozpočtového hospodárenia zistený podľa ustanovenia § 10 ods.3 písm. a),b) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je v objeme **75 531,86 €**.

5. Tvorba a použitie prostriedkov peňažných fondov (rezervného fondu) a sociálneho fondu

Rezervný fond

Obec vytvára rezervný fond v zmysle ustanovenia § 15 zákona č.583/2004 Z. z. v z. n. p..
O použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Fond rezervný	Suma v EUR
ZS k 1.1.2020	71 674,33
Prírastky – prevod zostatku finančných operácií za uplynulý rozpočtový rok	3 480,32
Úbytky-použitie RF	-25 003,50
KZ k 31.12.2020	50 151,15

Sociálny fond

Tvorbu a použitie sociálneho fondu. upravuje kolektívna zmluva a smernica o tvorbe a použití sociálneho fondu.

Sociálny fond	Suma v EUR
ZS k 1.1.2020	678,40
Prírastky - povinný príděl - 1,25 %	1 362,86
- ostatné prírastky	0,-
Úbytky - vianočné balíčky, čerpanie SF pre zamestnancov, prís. pri nar. dieťaťa	0,-
- stravné lístky	408,80
- ostatné úbytky	190,96
KZ k 31.12.2020	1 441,50

6. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2020

AKTÍVA

Názov	ZS k 1.1.2020 v EUR	KZ k 31.12.2020 v EUR
Majetok spolu	2 639 934,34	2 293 270,51
Neobežný majetok spolu	1 633 353,84	1 422 964,28
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok	1 487 019,13	1 267 129,57
Dlhodobý finančný majetok	146 334,71	146 334,71
Obežný majetok spolu	1 006 580,50	870 306,23
z toho :		
Zásoby	0,-	0,-
Zúčtovanie medzi subjektami VS	805 419,63	747 128,18
Dlhodobé pohľadávky	0,-	0,-
Krátkodobé pohľadávky	8 907,26	4 937,78
Finančné účty	192 253,61	118 240,27
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,-	0,-
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,-	0,-
Časové rozlíšenie	0,-	0,-

PASÍVA

Názov	ZS k 1.1.2019 v EUR	KZ k 31.12.2019 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	2 639 934,34	2 293 270,51
Vlastné imanie	582 250,14	454 888,79
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	582 250,14	454 888,79
Záväzky	34 556,62	39 064,05
z toho :		
Rezervy	0,-	0,-

Zúčtovanie medzi subjektami VS	16 198,53	2 368,56
Dlhodobé záväzky	4 401,20	1 511,11
Krátkodobé záväzky	13 956,89	16 565,38
Bankové úvery a výpomoci	0	18 619,00
Časové rozlíšenie	2 023 127,58	1 799 317,67

7. Finančné usporiadanie vzťahov voči

- a) zriadeným a založeným právnickým osobám
- b) štátnemu rozpočtu
- c) štátnym fondom
- d) rozpočtom iných obcí
- e) rozpočtom VÚC

V súlade s ustanovením § 16 ods.2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytnú finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

Finančné usporiadanie vzťahov so Základnou školou – rozpočtová organizácia obce

Obec poskytla RO ZŠ s MŠ transfer na financovanie prenesených a originálnych kompetencií spolu v objeme 435 810,83. RO vyčerpala prostriedky v objeme 435 490,27 €

Nevyčerpané finančné prostriedky sú vo výške 320,56 €, ktoré je možné vyčerpať do 31.03.2021:

- nevyčerpaná dotácia na dopravné 40,56 €
- Normatív 280,00 €

Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika,	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4)
- 1 -	- 2 - - bežné výdavky - kapitálové výdavky	- 3 -	- 4 -	- 5 -
Okresný úrad Prešov	Školstvo-pren.komp.+MŠ+Dopravné	432 796,83	432 476,27	320,56
Okresný úrad Prešov	Vzdelávacie poukazy	3 014,00	3 014,00	0,-
ÚPSV a R	Stravné a šk. potr. pre deti v HN	18 424,60	18 424,60	0,-
MV SR	Evidencia obyvateľstva a adries	98,65	98,65	0,-

ÚPSV a R	Rodinné prídavky, DVHN	74,85	74,85	0,-
Okresný úrad Prešov	Prenesený výkon št. správy	80,65	80,65	0,-
Okresný úrad Prešov	Voľby do Európskeho parlamentu a voľby prezidenta	1 165,12	1 165,12	0,-
Štatistický úrad SR	Dotácia SODB	2048	0,-	0,-
KRHaZZ Prešov	Dotácia DHZ	3 000,-	3 000,-	0,-
Ministerstvo vnútra SR	COVID 19	3 742,32	3 742,32	0,-
Ministerstvo investícií, reg. rozvoja a informácií SR	Skvalitnenie procesov vzdelávania	75 172,52	75 172,52	0,-

Finančné usporiadanie voči štátnym fondom

Obec neuzatvorila v roku 2020 žiadnu zmluvu so štátnymi fondmi.

Finančné usporiadanie voči rozpočtom iných obcí

Obec poskytla v roku 2020 mestu Lipany a obci Brezovica príspevok na činnosť CVČ, ktoré navštevujú naši žiaci s trvalým pobytom v našej obci vo výške 112,80 €.

Obec	Suma <u>poskytnutých</u> finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel
Obec Brezovica - CVČ	93,60	93,60	0,-
Mesto Lipany - CVČ	38,10	19,20	18,90

Na činnosť vlastného CVČ prijala obec v roku 2020 na žiakov dochádzajúcich do CVČ príspevok vo výške 104,40 € od obci Vyšný Slavkov. Príspevok bol použitý a zaúčtovaný v plnej výške.

Obec	Suma <u>prijatých</u> finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel
Obec Vyšný Slavkov	104,40	104,40	0,-

Finančné usporiadanie voči rozpočtom VÚC

Obec neuzatvorila v roku 2020 žiadnu zmluvu s VÚC.

9. Návrh uznesenia

Obecné zastupiteľstvo:

a/ **berie na vedomie** stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu za rok 2020.

b/ **schvaľuje** záverečný účet a celoročné hospodárenie **bez výhrad**

**Uznesenie č. 18/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie:

- *stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu za rok 2020*

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- *záverečný účet obce a rozpočtové hospodárenie za rok 2020 bez výhrad*

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a ,
Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

6. Návrh plánu hlavného kontrolóra na 2. polrok 2021

Hlavný kontrolór predložil poslancom obecného zastupiteľstva návrh plánu hlavného kontrolóra na 2. polrok 2021.

1. Kontrola vybranej účtovnej agendy v rozpočtovej organizácii obce.
2. Kontrola stavu a vývoja dlhu v zmysle § 17 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
3. Kontrola vybavovania sťažností a petícií.
4. Vypracovanie odborného stanoviska k návrhu rozpočtu obce na rok 2022 a viacročného rozpočtu na roky 2023 – 2024
5. Vypracovanie a predloženie návrhu plánu kontrolnej činnosti na 1. polrok 2022

**Uznesenie č. 19/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- *Návrh plánu hlavného kontrolóra na 2. polrok 2021*

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a ,
Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

7. Úprava rozpočtu obce

Rozpočtové opatrenie obce Nižný Slavkov č. 2/2021 zo dňa 15.06.2021

Zmeny rozpočtu a rozpočtové opatrenia:

(1) Zmeny rozpočtu schvaľuje orgán obce alebo orgán vyššieho územného celku príslušný podľa osobitných predpisov¹⁸⁾ s výnimkou účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu.

(2) Príslušný orgán obce alebo orgán vyššieho územného celku vykonáva zmeny rozpočtu v priebehu rozpočtového roka rozpočtovými opatreniami, ktorými sú:

a) presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky,

b) povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov,

c) viazanie rozpočtovaných výdavkov, ak ich krytie je ohrozené neplnením rozpočtovaných príjmov alebo ak sa očakáva narušenie vyrovnanosti bežného rozpočtu z iných dôvodov ako použitím rezervného fondu podľa § 10 ods. 8.

(3) Obec a vyšší územný celok vedú operatívnu evidenciu o všetkých rozpočtových opatreniach vykonaných v priebehu rozpočtového roka.

V súlade s písmenom 1 § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o znení neskorších zmien a doplnkov a v zmysle „Zásad hospodárenia s finančným prostriedkami zo dňa 5. 11. 2014“ upravujeme rozpočet na rok 2021 k 15.06.2021 nasledovne:

Obec Nižný Slavkov S/N 1

Obec Nižný Slavkov S/N 1

21.	0620	611	41	R	CNTP3		17,-	1,-	18,-
					TARIF, OS, ZÁKL, FUNKČ, HODNOST, PLAT, P				
22.	0620	621	1AC2	R	CNTP3		22,-	2,-	24,-
					POISTNÉ DO VŠEOBECNEJ ZDRAVOTNEJ POISŤOV				
23.	0620	623	41	R			87,-	58,-	145,-
					Poistné Dôvera				
24.	0620	625001	1AC1	R	CNTP3		43,-	2,-	45,-
					Na nemocenské poistenie				
25.	0620	625002	1AC1	R	CNTP3		439,-	18,-	457,-
					Na starobné poistenie				
26.	0620	625002	1AC2	R	CNTP3		51,-	2,-	53,-
					Na starobné poistenie				
27.	0620	625002	41	R	CNTP3		16,-	1,-	17,-
					Na starobné poistenie				
28.	0620	625004	1AC1	R	CNTP3		92,-	4,-	96,-
					Na invalidné poistenie				
29.	0620	625005	1AC1	R	CNTP3		31,-	1,-	32,-
					Na poistenie v nezamestnanosti				
30.	0620	625007	1AC1	R	CNTP3		146,-	6,-	152,-
					Na poistenie do rezervného fondu solidar				
31.	0620	635004	41	R				389,-	389,-
					MR Uhr.f.a oprava krovínorezu				
32.	0820	633001	41	R		500,-		5 406,-	5 406,-
					Interierove vybavenie				
33.	0820	633006	41	R		500,-		584,-	584,-
					Všeobecný materiál				
34.	0820	637004	41	R			28 519,-	10 986,-	39 505,-
					Všeobecné služby				
35.	09221	633006	41	R				10 566,-	10 566,-
					Všeobecný materiál				
36.	0950	611	41	R	CVC	12 000,-		2 335,-	2 335,-
					TARIF, OS, ZÁKL, PLAT, FUNK. PLAT POLICAJ				
37.	0950	632005	41	R		300,-	31,-	179,-	210,-
					Telekomunikačné služby				
Spolu - V VÝDAJ						Počet záznamov: 28	17 800,-	36 062,-	52 478,-
							Rozdiel (Príjem - Výdaj)		23 547,-

Vystavil: Lucia Figurová
15.06.2021



OBEC NIŽNÝ SLAVKOV
Obecný úrad 102
082 75 Nižný Slavkov
IČO: 00 327 514
DIČ: 2020711627

Ing. Jozef Kamenický
starosta obce



**Uznesenie č. 20/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- **rozpočtové opatrenie obce Nižný Slavkov č. 2/2021 zo dňa 15.06.2021**

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a ,
Matúš Tomaščík/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

8. Úprava rozpočtu ZŠ s MŠ

Základná škola s materskou školou Nižný Slavkov, 082 75 Nižný Slavkov 72 požiadala zriaďovateľa a obecné zastupiteľstvo o úpravu rozpočtu v kalendárnom roku 2021.

PRÍJMY - Projekt pedagogický asistent

Položka	Kód zdroja	Schválený	Upravený
	3AC1, 3AC2	0	1.910 eur

Prostriedky z roku 2020

Položka	Kód zdroja	Schválený	Upravený
Refundácie stočné	131K	0	157 eur

VÝDAVKY - Normatív

Položka	Kód zdroja	Schválený	Upravený
		eur	eur
	111	411.026	404.287
Z roku 2020	131K	0	280

Projekt - pedagogický asistent

Položka	Kód zdroja	Schválený	Upravený
	3AC1, 3AC2	0	eur 1.910

Sociálne znevýhodnené prostredie

Položka	Kód zdroja	Schválený	Upravený
	111	6.250	eur 6.450

Dopravné žiaci

Položka	Kód zdroja	Schválený	Upravený
		eur	eur
	111	300	242
Z r. 2020	131K	0	40

Príspevok pre 5 ročné deti

Položka	Kód zdroja	Schválený eur	Upravený eur
	111	2.700	2.825

Materská škola

Položka	Kód zdroja	Schválený eur	Upravený eur
	41	50.000	49.809

Školská jedáleň

Položka	Kód zdroja	Schválený eur	Upravený eur
	41	42.000	42.348

Školský klub detí

Položka	Kód zdroja	Schválený eur	Upravený eur
	41	0	18.120

Učebnice

Položka	Kód zdroja	Schválený	Upravený eur
	111	0	1.156

Špecifiká

Položka	Kód zdroja	Schválený	Upravený eur
	111	0	1.000

**Uznesenie č. 21/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- **Úpravu rozpočtu ZŠ s MŠ v Nižnom Slavkove**

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a ,
Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

**9. Návrh VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
č. 2/2021**

**o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce
Nižný Slavkov**

Obec Nižný Slavkov (ďalej len „obec“) na základe ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g) a § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 81 ods. 8 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“) vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej tiež ako „VZN“).

I. ČASŤ

§ 1 Pôsobnosť nariadenia

1. VZN vymedzuje práva a povinnosti orgánov obce, pôvodcov a držiteľov odpadu v oblasti nakladania s komunálnym odpadom vrátane jeho zberu a prepravy. Podrobnosti o nakladaní sa vzťahujú na zmesový komunálny odpad a drobný stavebný odpad, biologicky rozložiteľný komunálny odpad, biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne, triedených zložiek komunálnych odpadov najmä elektroodpadov z domácností, odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov, použitých prenosných batérií a akumulátorov a automobilových batérií a akumulátorov, veterinárnych liekov a humánnych liekov, jedlých olejov a tukov, objemného odpadu a odpadu z domácnosti s obsahom škodlivých látok. VZN upravuje spôsob nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu, spôsob zberu drobného stavebného odpadu.
2. VZN sa vydáva s cieľom stanoviť pre obec vhodný systém nakladania s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce, pričom územím obce sa rozumie jej katastrálne územie.

§ 2 Základné pojmy

1. **Biologický odpad** je biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a z parkov, odpad z potravín a kuchynský odpad z domácností, reštaurácií, zo stravovacích a z maloobchodných zariadení a porovnateľný odpad z potravinárskych podnikov.
2. **Biologicky rozložiteľné komunálne odpady** sú všetky druhy biologicky rozložiteľných odpadov, ktoré je možné zaradiť do skupiny 20 Komunálne odpady.
3. **Biologicky rozložiteľný odpad** je odpad, ktorý je schopný rozložiť sa anaeróbnym spôsobom alebo aeróbnym spôsobom, ako je najmä odpad z potravín, odpad z papiera a lepenky, odpad zo záhrad a parkov.
4. **Drobný stavebný odpad** (ďalej tiež „DSO“) je odpad z bežných udržiavacích prác vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
5. **Držiteľ odpadu** je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe.
6. **Elektroodpad z domácností** je elektroodpad, ktorý pochádza z domácností a z obchodných, priemyselných, inštitucionálnych a iných zdrojov, ktorý je svojím charakterom a množstvom podobný tomu, ktorý pochádza z domácností; odpad z elektrozariadení, ktoré pravdepodobne budú používať domácnosti a iní používatelia ako domácnosti, sa vždy považuje za elektroodpad z domácností.
7. **Kalendárový zber** je zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu v určenom čase, ktorú určí obec v prílohe k VZN. Tento zber spočíva v pristavení vozidla alebo zberných nádob v určitom čase najviac na jeden deň, pričom obec o tomto zbere informuje obyvateľov vopred spôsobom v mieste obvyklým.
8. **Komunálne odpady** sú odpady z domácností vznikajúce na území obce pri činnosti fyzických osôb a odpady podobných vlastností a zloženia, ktorých pôvodcom je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, okrem odpadov vznikajúcich pri bezprostrednom výkone činností tvoriacich predmet podnikania alebo činností právnickej osoby alebo fyzickej osoby- podnikateľa; za odpady z domácností sa považujú aj odpady z nehnuteľností slúžiacich fyzickým osobám na ich individuálnu rekreáciu, napríklad zo záhrad, chát, chalúp alebo na parkovanie alebo uskladnenie vozidla používaného pre potreby domácnosti, najmä z garáží, garážových stojísk a parkovacích stojísk. Komunálnymi odpadmi sú aj všetky odpady vznikajúce v obci pri čistení verejných komunikácií a priestranstiev, ktoré sú majetkom obce alebo v správe obce, a taktiež pri údržbe verejnej zelene vrátane parkov a cintorínov, ktoré sú majetkom obce alebo v správe obce a ďalšej zelene na pozemkoch fyzických osôb. Medzi komunálne odpady sa nezaraďujú staré vozidlá ani odpadové pneumatiky.

9. **Nakladanie s odpadom** je zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu vrátane dohľadu nad týmito činnosťami a nasledujúcej starostlivosti o miesta zneškodňovania a zahŕňa aj konanie obchodníka alebo sprostredkovateľa.
10. **Nebezpečný odpad** je odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť uvedenú v prílohe osobitného predpisu.¹⁾
11. **Opadom** je hnuiteľná vec alebo látka, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť.
12. **Organizácia zodpovednosti výrobcov** (ďalej tiež „OZV“) je právnická osoba so sídlom v Slovenskej republike založená, vlastnená a prevádzkovaná výlučne výrobcami vyhradených výrobkov so sídlom v niektorom z členských štátov. Organizácia zodpovednosti výrobcov, v súlade s udelenou autorizáciou, zabezpečuje na základe zmluvy o plnení vyhradených povinností plnenie týchto povinností za zastúpených výrobcov vyhradeného výrobku.
13. **Použitá batéria alebo akumulátor** je batéria alebo akumulátor, ktorý je odpadom.
14. **Pôvodca odpadu** je každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov.
15. **Program odpadového hospodárstva** (ďalej tiež „POH“) je programový dokument, ktorý sa vypracúva pre určenú územnú oblasť v súlade s hierarchiou a cieľmi odpadového hospodárstva obsahujúci analýzu súčasného stavu odpadového hospodárstva tejto územnej oblasti a opatrenia, ktoré je potrebné prijať na zlepšenie environmentálne vhodnej prípravy na opätovné použitie, recyklácie, zhodnocovania a zneškodňovania odpadu, ako aj hodnotenie, ako bude program podporovať plnenie týchto cieľov a ustanovení zákona o odpadoch.
16. **Rozšírená zodpovednosť výrobcu** je súhrn povinností výrobcu vyhradeného výrobku, vzťahujúcich sa na výrobok počas všetkých fáz jeho životného cyklu, ktorých cieľom je predchádzanie vzniku odpadu z vyhradeného výrobku (ďalej len „vyhradený prúd odpadu“) a posilnenie opätovného použitia, recyklácie alebo iného zhodnotenia tohto prúdu odpadu. Obsah rozšírenej zodpovednosti výrobcu tvoria ustanovené požiadavky na zabezpečenie materiálového zloženia alebo konštrukcie vyhradeného výrobku, informovanosti o jeho zložení a o nakladaní s vyhradeným prúdom odpadu, na zabezpečenie nakladania s vyhradeným prúdom odpadu a na zabezpečenie finančného krytia uvedených činností.
17. **Skládka odpadov** je miesto so zariadením na zneškodňovanie odpadov, kde sa odpady trvalo ukladajú na povrchu zeme alebo do zeme. Za skládku odpadov sa považuje aj interná skládka, na ktorej pôvodca odpadu vykonáva zneškodňovanie svojich odpadov v mieste výroby, ako aj miesto, ktoré sa trvalo, teda dlhšie ako jeden rok, používa na dočasné uloženie odpadov.
18. **Tretia osoba** je podnikateľ so sídlom v Slovenskej republike, ktorý je oprávnený na zber alebo spracovanie a recykláciu použitých batérií a akumulátorov a ktorej bola udelená autorizácia na činnosť tretej osoby a ktorá na základe zmluvy o plnení vyhradených povinností zabezpečuje plnenie vyhradených povinností pre výrobcu batérií a akumulátorov.
19. **Triedený zber komunálnych odpadov** je činnosť, pri ktorej sa oddelene zbierajú zložky komunálnych odpadov.
20. **Vyhradený výrobok** je výrobok patriaci do skupiny výrobkov, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcu – elektrozariadenia, batérie a akumulátory, obaly, vozidlá, pneumatiky, neobalové výrobky.

¹⁾ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1357/2014 z 18. decembra 2014, ktorým sa nahrádza príloha III k smernici Európskeho parlamentu a Rady 2008/98/ES o odpade a o zrušení určitých smerníc (Ú. v. EÚ L 365, 19. 12. 2014).

21. **Výkup odpadu** je zber odpadu, ak je odpad odoberaný právnickou osobou alebo fyzickou osobou – podnikateľom za dohodnutú cenu alebo inú protihodnotu, a to na základe zmluvy s obcou a príslušnou OZV, uzavretej v súlade so zákonom o odpadoch.
22. **Výrobcom vyhradeného výrobku** sa rozumie výrobca elektrozariadení, výrobca batérií a akumulátorov, výrobca obalov, výrobca vozidiel, výrobca pneumatík a výrobca neobalového výrobku.
23. **Zber odpadu** je zhromažďovanie odpadu od inej osoby vrátane jeho predbežného triedenia a dočasného uloženia odpadu na účely prepravy do zariadenia na spracovanie odpadov.
24. **Zberná nádoba** je nádoba alebo vreca určená týmto všeobecne záväzným nariadením na zber zmesového komunálneho odpadu alebo zber vytriedených zložiek komunálneho odpadu.
25. **Zberovou spoločnosťou** sa rozumie obec alebo organizácia, resp. spoločnosť, ktorá nakladá s odpadom vznikajúcim na území obce, a to na základe zmluvy s obcou uzavretej v súlade so zákonom o odpadoch.
26. **Zhodnocovanie odpadu** je činnosť, ktorej hlavným výsledkom je prospešné využitie odpadu za účelom nahradiť iné materiály vo výrobnej činnosti alebo v širšom hospodárstve alebo zabezpečenie pripravenosti odpadu na plnenie tejto funkcie.
27. **Zložka komunálnych odpadov** je ich časť, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu. Zložka komunálneho odpadu sa považuje za vytriedenú, ak neobsahuje iné zložky komunálneho odpadu alebo iné nečistoty, ktoré možno zaradiť ako samostatné druhy odpadov.
28. **Zmesový komunálny odpad** je nevytriedený komunálny odpad alebo komunálny odpad po vytriedení zložiek komunálneho odpadu.
29. **Zneškodňovanie odpadu** je činnosť, ktorá nie je zhodnocovaním, a to aj vtedy, ak je druhotným výsledkom činnosti spätné získanie látok alebo energie.

II. ČASŤ

§ 3 Spoločné ustanovenia

1. Za nakladanie s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce a s drobnými stavebnými odpadmi, ktoré vznikli na území obce, zodpovedá obec, ak zákon o odpadoch neustanovuje inak.
2. Každý je povinný nakladať s komunálnymi odpadmi alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto všeobecne záväzným nariadením obce.
3. Každý je povinný nakladať s komunálnym odpadom alebo inak s ním zaobchádzať takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie, a to tak, aby nedochádzalo k:
 - a) riziku znečistenia vody, ovzdušia, pôdy, rastlín a živočíchov,
 - b) obťažovaniu okolia hlukom alebo zápachom a
 - c) nepriaznivému vplyvu na krajinu alebo miesta osobitného významu.
4. Zakazuje sa :
 - a) uložiť alebo ponechať komunálny odpad na inom mieste ako na mieste na to určenom v súlade so zákonom a týmto VZN,
 - b) zneškodniť komunálny odpad alebo zhodnotiť odpad inak ako v súlade so zákonom o odpadoch,
 - c) zneškodniť komunálny odpad ukladaním do povrchových nádrží (napr. jám, odkalísk), vypúšťaním a vhadzovaním do vodného recipienta okrem morí a oceánov,

- d) vykonávať bez súhlasu orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva alebo v rozpore s ním činnosť, na ktorú sa súhlas vyžaduje,
 - e) riediť alebo zmiešavať komunálne odpady s cieľom dosiahnuť hraničné hodnoty koncentrácie škodlivých látok,
 - f) zneškodňovať spaľovaním biologicky rozložiteľný odpad s výnimkou prípadu, na ktorý bol vydaný súhlas podľa zákona o odpadoch,
 - g) spaľovať komunálny odpad na voľnom priestranstve a vo vykurovacích zariadeniach v domácnostiach,
 - h) ukladať do zberných nádob určených obcou na zber zmesového komunálneho odpadu iný odpad ako zmesový komunálny odpad a do zberných nádob určených na triedený zber komunálneho odpadu zložku komunálneho odpadu, pre ktorú nie je nádoba určená,
 - i) vykonávať zber oddelene zbieraných zložiek komunálnych odpadov (odpady z obalov a neobalových výrobkov, elektroodpad z domácností, použité batérie a akumulátory) bez zariadenia na zber odpadov osobou, ktorá nespĺňa požiadavky podľa zákona a nemá na túto činnosť uzavretú zmluvu s obcou.
5. Pôvodca komunálnych odpadov je povinný:
- a) nakladať alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s VZN obce,
 - b) zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v obci,
 - c) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v obci,
 - d) ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na miesta určené obcou a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálnych odpadov v obci,
 - e) ak ide o pôvodcu, ktorý nie je zapojený do systému zberu, zapojiť sa do neho a prihlásiť sa na obecnom úrade najneskôr do doby jedného mesiaca od vzniku povinnosti ukladajúcej platiť poplatok za komunálny odpad.
6. Držiteľ komunálnych odpadov je povinný správne zaradiť odpad alebo zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov, pričom komunálne odpady je povinný zaradiť pod katalógovým číslom začínajúcim kódom „20“.
7. Vykonávať na území obce zber, vrátane mobilného zberu a prepravu komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, môže obec sama alebo ten, kto má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou; to sa nevzťahuje na distribútorov vykonávajúcich spätný zber a zber prostredníctvom zberného miesta použitých prenosných batérií a akumulátorov. Ak ide o zber odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov, vykonávať ich zber na území obce môže len ten, kto má okrem zmluvy s obcou uzatvorenú aj zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov, s ktorou obec uzavrela zmluvu pre prevádzkovanie systému združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov.

§ 4 Hierarchia odpadového hospodárstva obce

Na území obce je každý pôvodca komunálneho odpadu povinný uplatňovať túto hierarchiu odpadového hospodárstva:

- a) predchádzanie vzniku odpadu,
- b) príprava na opätovné použitie,
- c) recyklácia,
- d) iné zhodnocovanie,
- e) zneškodňovanie.

III. ČASŤ

§ 5 Komunálny odpad a jeho zložky

1. Na území obce sa **povinne** zavádza zber nasledujúcich odpadov:
 - Zmesový komunálny odpad
 - Papier
 - Plasty
 - Sklo
 - Kovy
 - Viacvrstvé kombinované materiály
 - Biologický rozložiteľný odpad (jedlé oleje, zelený)
 - Stavebný odpad
 - Objemný odpad
 - Odpad s obsahom škodlivín
2. Na území obce sa **dobrovoľne** zavádza zber nasledujúcich odpadov:
 - Textil a šatstvo
3. Na území obce sa **povinne** zavádza zber nasledujúcich odpadov, ale nezabezpečuje ho obec:
 - Elektroodpady
 - Batérie a akumulátory
 - Opatrebované pneumatiky
 - Lieky nespotrebované fyzickými osobami
4. Spôsob zberu a prepravy jednotlivých komunálnych odpadov, drobných stavebných odpadov a iných odpadov je ustanovený v nasledujúcich bodoch tohto nariadenia.

§ 6a Systém zberu a prepravy zmesových komunálnych odpadov

1. Na zber zmesového komunálneho odpadu sú určené zberné nádoby vo veľkostiach 120 l alebo 1 100 l. Ak ide o pôvodcov komunálnych odpadov, ktorí sú spoluvlastníkmi nehnuteľnosti príp. bytový dom, výber veľkosti zbernej nádoby je možný len po dohode všetkých pôvodcov, ak sa títo nedohodnú, obec prostredníctvom tohto VZN stanovuje veľkosť 1 100 l zbernej nádoby.
2. Počet zberných nádob je určený na počet osôb, pričom 6 osôb v domácnosti má nárok na 1 zbernú nádobu vo veľkosti 120 l. Domácnosť, ktorá má viac ako 6 členov, má nárok na ďalšiu nádobu.
3. Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad znáša občan priamo kúpou zbernej nádoby vo výške obstarávacej ceny zbernej nádoby. Občania si môžu vyzdvihnúť zbernú nádobu po zaplatení na Obecnom úrade v Nižnom Slavkove.
4. Zberné nádoby na zmesový komunálny odpad zabezpečuje obec, pri znehodnotení nádoby alebo strate je jej užívateľ povinný zakúpiť si novú nádobu na vlastné náklady.
5. Zber zmesového komunálneho odpadu uskutočňuje podľa harmonogramu zvozu zberová spoločnosť, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou. Harmonogram zvozu pre príslušný kalendárny rok obec doručuje do jednotlivých domácností a je zverejnený na webovom sídle obce Nižný Slavkov.
6. Zberné nádoby sa nesmú preplňovať ani preťažovať odpadom. Nádoby, ktoré sú opatrené krytom, sa musia po vložení odpadu uzavrieť.

7. Do zberných nádob na zmesový komunálny odpad je možné ukladať iba zmesové komunálne odpady, ktoré sa nedajú ďalej triediť. Do týchto nádob je zakázané ukladať akékoľvek stavebné odpady a podobné odpady (zemina, kamene, drevo a pod.), zložky triedeného systému zberu, nebezpečné odpady, biologicky rozložiteľný odpad.

§ 6b Systém triedeného zberu a prepravy komunálnych odpadov

1. V obci sa vykonáva triedený zber:
 - a) papiera, skla, plastov, kovov, viacvrstvových kombinovaných materiálov (odpady z neobalových výrobkov sa zbierajú spolu s odpadmi z obalov),
 - b) použitých prenosných batérií a akumulátorov a automobilových batérií a akumulátorov,
 - c) elektroodpadov z domácností,
 - d) veterinárnych liekov a humánnych liekov nespotrebovaných fyzickými osobami a zdravotníckych pomôcok,
 - e) jedlých olejov a tukov z domácností,
 - f) biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov,
 - g) biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu okrem toho, ktorého pôvodcom je fyzická osoba – podnikateľ a právnická osoba, ktorá prevádzkuje zariadenie spoločného stravovania.
2. Na triedený zber komunálnych odpadov sú určené zberné nádoby, vrecia a mobilný zber v zmysle popisu triedeného zberu uvedeného v tomto VZN. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša výrobca vyhradeného výrobku, príslušná organizácia zodpovednosti výrobcov alebo tretia osoba.
3. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša obec a môže ich zahrnúť do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
4. Triedený zber komunálnych odpadov uskutočňuje podľa harmonogramu zvozu zberová spoločnosť v zmysle popisu triedeného zberu uvedeného v tomto VZN. Harmonogram zvozu je zverejnený na webovom sídle obce Nižný Slavkov a obec o tomto zbere informuje obyvateľov vopred spôsobom v mieste obvyklým (miestnym rozhlasom).
5. Zberová spoločnosť, ktorá na území obce vykonáva zber a prepravu zmesových komunálnych odpadov a triedený zber komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, je povinná:
 - a) vyprázdňovať zberné nádoby odpadov tak, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým a iným závadám, príp. ku škode na majetku,
 - b) po vyprázdnení zberné nádoby umiestniť späť na pôvodné miesto,
 - c) v prípade rozsypania odpadov pri vyprázdňovaní zberných nádob, tieto odstrániť,
 - d) v prípade poškodenia zbernej nádoby pri manipulácii zabezpečiť na vlastné náklady jej opravu alebo výmenu do 14 kalendárnych dní,
 - e) mesačne predložiť obci výkaz o množstve odpadov, s ktorými nakladala počas tohto obdobia, jeho druhovej skladbe, o spôsobe nakladania s týmto odpadom, o spôsobe jeho využitia (vrátane množstva vytriedeného KO), úpravy alebo zneškodňovania, prípadne o inom spôsobe nakladania s týmito odpadmi,
 - f) zabezpečovať vývoz objemného odpadu, drobného stavebného odpadu a biologicky rozložiteľného odpadu v rozsahu a za podmienok uvedených v tomto nariadení,
 - g) uskutočňovať v súlade s harmonogramom vývoz zberných nádob,
 - h) uskutočňovať v súlade s harmonogramom vývoz vriec na triedené zložky, ktoré obsahujú určenú zložku.
6. Ten, kto vykonáva zber odpadu alebo výkup odpadu na základe zmluvy s obcou od fyzickej osoby, je povinný:

- a) zverejňovať druhy zbieraných alebo vykupovaných odpadov vrátane podmienok zberu odpadov alebo výkupu odpadov,
- b) označiť zariadenie na zber odpadov alebo výkup odpadov,
- c) zaradiť odpad odobratý od takejto osoby ako komunálny odpad; toto ustanovenie sa nevzťahuje na zber starých vozidiel a odpadových pneumatík,
- d) oznamovať obci údaje o druhu a množstve vyzbieraného odpadu alebo vykúpeného odpadu.

§ 7 Umiestnenie nádob na zmesový komunálny odpad a nádob na triedený zber

1. Za účelom odvozu odpadu je vlastník (správca, resp. nájomca) nehnuteľnosti povinný zriadiť vyhradené miesto pre nádoby/vrecia a splniť nasledujúce podmienky zabezpečujúce, aby:
 - a) k vyhradenému miestu bol zabezpečený bezpečný prístup a dostatočný priestor na vhodnú manipuláciu s nádobami,
 - b) nebol narušený vzhľad okolia a hygiena prostredia,
 - c) nádoby neboli umiestnené na náveternej strane v blízkosti okien, detských ihrísk, frekventovaných miest a pod.,
 - d) nádoby boli umiestnené na spevnenom podklade,
 - e) nádoby neboli umiestnené trvalo na chodníku, komunikácii alebo parkovisku.
2. Fyzickým osobám, právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom sa prísne zakazuje premiestňovať zberné nádoby, vyprázdňovať ich alebo vyberať si časti odpadu.
3. Miesto stáleho i dočasného umiestnenia nádob na odpad pri bytových domoch určí majiteľ/správca, resp. nájomca nehnuteľnosti po prerokovaní s obecným úradom.
4. Na chodníkoch, parkoviskách a komunikáciách možno nádoby ponechať iba na dobu nevyhnutnú na ich vyprázdnenie. Po vyprázdnení sa musia nádoby ihneď umiestniť na vyhradené miesto. Výnimku môže povoliť obecný úrad.
5. V prípadoch, ak nastanú okolnosti, ktoré znemožňujú prístup a vyprázdnenie nádob na odpad, je majiteľ/správca, resp. nájomca nehnuteľnosti povinný postarať sa o ich premiestnenie a následne po ich vyprázdnení uloženie na vyhradené miesto.
6. Užívatelia zberných nádob sú povinní udržiavať v ich okolí poriadok a čistotu. Na miestach hromadného umiestnenia zberných nádob je zakázané ich premiestňovanie.
7. Pri systéme zberu je pôvodca komunálneho odpadu povinný rešpektovať pravidlá triedeného zberu a zaradiť odpad podľa farby zbernej nádoby.

§ 8 Spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov - elektroodpadov z domácností

1. Elektroodpad sa zaradiť pod čísla 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35 a 20 01 36 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Zabezpečenie zberu elektroodpadov z domácností nie je zahrnuté do miestneho poplatku za zmesový komunálny odpad. Náklady na zber, prepravu a zhodnocovanie elektroodpadov znáša výrobca, resp. organizácia zodpovednosti výrobcov.
3. Elektroodpad z domácností je možné odovzdať počas kalendárového zberu v rámci zberu odpadu z domácností s obsahom škodlivých látok oprávnenej osobe.
4. Vytriedené elektroodpady je zakázané:
 - a) ukladať do zberných nádob určených na KO z domácností,
 - b) ukladať k zberným nádobám a stanovištiar kontajnerov,
 - c) odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto nariadenie (napr. pouliční zberači), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou,

- d) rozoberať, zasahovať do nich a vyberať jednotlivé časti.
5. Elektroodpady je možné odovzdať aj v rámci režimu spätného odberu, kde distribútor elektrozariadení je povinný bezplatne uskutočňovať spätný odber, t. j. odobratie elektroodpadu z domácností od jeho držiteľa:
 - pri predaji nového elektrozariadenia na výmennom základe kus za kus, bez požadovania poplatku alebo inej služby, ak odovzdávaný elektroodpad pochádza z elektrozariadenia rovnakej kategórie a je rovnakého funkčného určenia ako predávané elektrozariadenie,
 - v prípade veľmi malého elektroodpadu do 25 cm a elektroodpadu zo svetelných zdrojov bezplatne a bez povinnosti zakúpiť si elektrozariadenie, vykonávané v maloobchodnej predajni, ktorej predajná plocha vyhradená elektrozariadeniam je aspoň 400 m², alebo v jej bezprostrednej blízkosti.
 6. Elektroodpady je možné odovzdať aj v zbernom mieste elektroodpadu. Zberné miesto je miesto určené na základe zmluvy s výrobcom elektrozariadení alebo organizáciou zodpovednosti výrobcov zastupujúcou výrobcov elektrozariadení, zriadené na dostupnom mieste, v blízkosti konečného používateľa, kde môže konečný používateľ bezplatne odovzdať veľmi malý elektroodpad do 25 cm alebo elektroodpad zo svetelných zdrojov, do nádoby určenej na tento účel.
 7. Do elektroodpadu patria: žiarovky, žiarivky, svietidlá, televízory, rádiá, počítačová, kancelárska a telekomunikačná technika, mobily, videá, diskmany, digitálne hodinky, variče, ohrievače, kávovary, práčky, chladničky, elektromotory, ručné elektrické náradie, mobilné klimatizačné zariadenia atď.
 8. Do elektroodpadu nepatria: kovy, plasty, papier, drevo, iné odpady s obsahom škodlivých látok ako sú samotné elektroodpady, odpady, ktoré nie sú elektroodpadom, zmesový komunálny odpad, či iné odpady.

§ 9 Spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov - papiera, skla, plastov, kovov a viacvrstvových kombinovaných materiálov na báze lepenky (odpady z obalov a neobalových výrobkov)

1. Náklady na triedený zber odpadov z obalov a z neobalových výrobkov znáša od 1.7.2016 Organizácia zodpovednosti výrobcov, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu.
2. Organizácia zodpovednosti výrobcov znáša všetky náklady na zber, prepravu a triedenie odpadu z vyhradených výrobkov, vrátane zberných nádob.
3. Organizácia zodpovednosti výrobcov nemusí uhradiť náklady na triedený zber, ak sa v ňom nachádza viac ako 50 % odpadov iných ako je odpad, na ktorý boli určené príslušné nádoby.
4. Organizácia zodpovednosti výrobcov môže v ustanovených prípadoch uhrádzať len výšku obvyklých nákladov na triedený zber odpadov.
5. Triedený zber sa vykonáva prostredníctvom farebne rozlíšených zberných kontajnerov, nádob a vriec, ako aj pomocou mobilného zberu vykonávaného oprávnenou osobou a školského zberu.
6. Obec využíva spoločné zberné nádoby v žltej farbe na zber komodít plasty, kovy a viacvrstvové kombinované materiály, pričom vyzbierané zložky musia byť následne roztriedené.
7. Harmonogram zvozu jednotlivých triedených zložiek je zverejnený na webovom sídle obce Torysa a obec zabezpečuje jeho doručenie pre príslušný kalendárny rok do všetkých domácností.
8. Zakazuje sa odovzdať papier, plasty, kovy a sklo iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou a aj zmluvu s príslušnou organizáciou zodpovednosti výrobcov.

A) TRIEDENÝ ZBER PAPIERA

1. Odpady z papierových obalov a neobalových výrobkov sa zaraďujú pod číslo 20 01 01 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Triedený zber papiera sa vykonáva prostredníctvom farebne rozlíšených zberných kontajnerov a nádob, ako aj pomocou mobilného zberu vykonávaného oprávnenou osobou a školského zberu.
3. Obec určuje na triedený zber papiera **modré** plastové kontajnery a nádoby:
 - v obci sa uplatňuje donáškový zber do modrých plastových kontajnerov umiestnených na verejných priestranstvách obce. Zber odpadov sa uskutočňuje v čase stanovenom v harmonograme triedeného zberu odpadov.
4. **Do papiera patria:** noviny, časopisy, zošity, knihy, listy, kancelársky papier, papierové vrecká, lepenka, papierové krabice, kartón, obálky, letáky, katalógy, telefónne zoznamy, plagáty, pohľadnice, baliaci papier, papierový obal a pod.
5. **Do papiera nepatria:** plastové obaly, viacvrstvové kombinované materiály (napr. tzv. tetrapakové obaly), voskovaný papier, papier s hliníkovou fóliou, znečistený či mastný papier, kopírovací papier, hygienické potreby, použité plienky a pod.
6. Krabice resp. obaly z papiera musia byť poskladané a uložené do nádob na odpad tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.
7. Obec vyhlási termín mobilného zberu papiera vopred osobitným oznamom, pričom využije všetky možnosti informačného systému obce.
8. Školský zber papiera si organizujú školy na území obce samostatne.

B) TRIEDENÝ ZBER PLASTOV

1. Odpady z plastových obalov a neobalových výrobkov sa zaraďujú pod číslo 20 01 39 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Triedený zber plastov sa vykonáva prostredníctvom farebne rozlíšených zberných kontajnerov, nádob a vriec.
3. Obec určuje na triedený zber plastov **žlté** plastové kontajnery, nádoby a vrecia:
 - v oblasti rodinných domov sa uplatňuje vrecový zber. Pôvodca odpadu ukladá vytriedené zložky priamo v mieste vzniku do farebne rozlíšených zberných vriec. V čase stanovenom v harmonograme triedeného zberu odpadov vrecia uloží na miesto pravidelného zberu zmesového KO.
 - v oblasti bytových domov a na verejných priestranstvách sa uplatňuje donáškový zber do žltých plastových kontajnerov umiestnených v obci. Zber odpadov sa uskutočňuje v čase stanovenom v harmonograme triedeného zberu odpadov.
4. **Do plastov patria:** číre a farebné fólie, tašky, vrecká, vedrá, fľaše od kozmetických a čistiacich prípravkov, prepravky fliaš, fľaše od nápojov, sirupov, tégly od jogurtov a rôzne plastové nádoby, hračky, penový polystyrén - obalový, pohárik z automatov a iné plastové nádoby.
5. **Do plastov nepatria:** obaly znečistené chemikáliami a olejmi (napr. obaly z motorových olejov a iných ropných produktov), viacvrstvové kombinované materiály, hrubo znečistené plasty (zeminou, farbami, potravinami), podlahové krytiny, guma, molitan, stavebný polystyrén, autoplasty a pod.
6. Obaly z plastov musia byť stlačené a uložené do nádob na odpad tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.

C) TRIEDENÝ ZBER SKLA

1. Odpady zo sklenených obalov a neobalových výrobkov sa zaraďujú pod číslo 20 01 02 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Triedený zber skla sa vykonáva prostredníctvom farebne rozlíšených zberných kontajnerov a vriec.
3. Obec určuje na triedený zber skla zelené plastové kontajnery a vrecia:
 - v oblasti rodinných domov sa uplatňuje vrecový zber. Pôvodca odpadu ukladá vytriedené zložky priamo v mieste vzniku do farebne rozlíšených zberných vriec. V čase stanovenom v harmonograme triedeného zberu odpadov vrecia uloží na miesto pravidelného zberu zmesového KO.
 - v oblasti bytových domov a na verejných priestranstvách sa uplatňuje donáškový zber do zelených plastových kontajnerov umiestnených v obci. Zber odpadov sa uskutočňuje v čase stanovenom v harmonograme triedeného zberu odpadov.
4. **Do skla patria:** sklenené fľaše, nádoby, obaly a predmety zo skla, poháre, fľaštičky od kozmetiky bez kovových a plastových uzáverov, črepy, okenné sklo, sklo z okuliarov a pod.
5. **Do skla nepatria:** vrchnáky, korky, gumené, porcelán, keramika, zrkadlá, drôtované sklo, dymové sklo, fľaše z umelej hmoty, časti uzáverov fliaš, žiarovky, žiarivky, obrazovky, autosklo, sklóbetonky, silne znečistené sklo (zeminou, farbami, potravinami) a pod.

D) TRIEDENÝ ZBER KOVOV

1. Odpady z kovových obalov a neobalových výrobkov sa zaraďujú pod číslo 20 01 40 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Triedený zber kovov sa vykonáva prostredníctvom farebne rozlíšených zberných kontajnerov.
3. Obec určuje na triedený zber kovov žlté plastové kontajnery:
 - v oblasti rodinných domov sa uplatňuje vrecový zber. Pôvodca odpadu ukladá vytriedené zložky priamo v mieste vzniku do farebne rozlíšených zberných vriec. V čase stanovenom v harmonograme triedeného zberu odpadov vrecia uloží na miesto pravidelného zberu zmesového KO.
 - v oblasti bytových domov a na verejných priestranstvách sa uplatňuje donáškový zber do žltých plastových kontajnerov umiestnených v obci. Zber odpadov sa uskutočňuje v čase stanovenom v harmonograme triedeného zberu odpadov.
4. **Do kovov patria:** kovové vrchnáky z fliaš a pohárov, kovové súčiastky, drôty a káble (bez bužírky), starý riad, kovový šrot, oceľ, farebné kovy, hliník, hliníkový obal, kovová rúrka, konzervy, oceľové plechovky, kovové obaly z potravín zbavené obsahu, plechovky z nápojov.
5. **Do kovov nepatria:** kovy hrubo znečistené zvyškami jedla, farbami a rôznymi chemickými látkami, či olejmi.
6. Konzervy a plechovky pred odovzdaním do nádoby je potrebné vypláchnuť, aby v nich nezostali zvyšky jedla.

E) TRIEDENÝ ZBER VIACVRSTVOVÝCH KOMBINOVANÝCH MATERIÁLOV NA BÁZE LEPENKY (VKM)

1. Odpady z VKM obalov a neobalových výrobkov sa zaraďujú pod číslo 20 01 03 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Triedený zber VKM sa vykonáva prostredníctvom farebne rozlíšených zberných kontajnerov a prostredníctvom školských zberov.
3. Obec určuje na triedený zber VKM žlté plastové kontajnery:

- v oblasti rodinných domov sa uplatňuje vrecový zber. Pôvodca odpadu ukladá vytriedené zložky priamo v mieste vzniku do farebne rozlíšených zberných vriec. V čase stanovenom v harmonograme triedeného zberu odpadov vrecia uloží na miesto pravidelného zberu zmesového KO.
 - v oblasti bytových domov a na verejných priestranstvách sa uplatňuje donáškový zber do žltých plastových kontajnerov umiestnených v obci. Zber odpadov sa uskutočňuje v čase stanovenom v harmonograme triedeného zberu odpadov.
4. **Do VKM patria:** viacvrstvové obaly od mlieka, smotany a iných mliečnych výrobkov, ovocných štiav a džúsov, vína.
 5. **Do VKM nepatria:** znečistené VKM, viacvrstvové obaly od kávy, vreckových polievok, pudingov, práškov do pečiva, práškového cukru, korenín, nanukov, kakaového prášku.
 6. Obaly z VKM musia byť čisté, stlačené a uložené do nádob na odpad tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.
 - 7.

§ 10 Nakladanie s použitými prenosnými batériami a akumulátormi a automobilovými batériami a akumulátormi

1. Batérie a akumulátory sa zaraďujú pod čísla 20 01 33 a 20 01 34 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Batérie a akumulátory sa delia na: prenosné (gombíkové, tužkové, ...), automobilové a priemyselné (netýka sa obce a občanov).
3. Použité batérie a akumulátory, ktoré sú súčasťou elektroodpadu z domácností sa zbierajú spolu s týmto odpadom.
4. Zabezpečenie zberu batérií a akumulátorov z domácností nie je zahrnuté do miestneho poplatku za zmesový komunálny odpad. Náklady na zber, prepravu a zhodnocovanie batérií a akumulátorov znáša výrobca, tretia osoba, resp. organizácia zodpovednosti výrobcov.
5. Zhromažďovanie a preprava batérií a akumulátorov sa uskutočňuje najmenej dvakrát ročne v rámci zberu odpadov s obsahom škodlivín.
6. Vytriedené batérie a akumulátory je zakázané:
 - a) ukladať do zberných nádob určených na KO z domácností,
 - b) ukladať k zberným nádobám a stanovištiam kontajnerov,
 - c) odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto nariadenie (napr. pouliční zberači),
 - d) rozoberať, zasahovať do nich a vyberať jednotlivé časti.
7. Prenosné a automobilové batérie a akumulátory je možné odovzdať aj v rámci spätného zberu batérií a akumulátorov. Spätný zber použitých batérií a akumulátorov je bezplatný zber použitých prenosných batérií a akumulátorov od ich držiteľa a použitých automobilových batérií z motorových vozidiel nevyužívaných na komerčné účely vo vlastníctve fyzickej osoby, ktorý vykonáva distribútor týchto batérií a akumulátorov bez viazania tohto zberu na kúpu novej batérie alebo akumulátora alebo iného tovaru.
8. Prenosné batérie a akumulátory je možné odovzdať aj na zbernom mieste batérií a akumulátorov. Zberné miesto použitých prenosných batérií a akumulátorov je miesto určené na základe zmluvy s výrobcom batérií a akumulátorov, treťou osobou alebo organizáciou zodpovednosti výrobcov pre batérie a akumulátory, zriadené na dostupnom mieste, v blízkosti konečného používateľa, kde môže konečný používateľ bezplatne odovzdať použité prenosné batérie a akumulátory do nádoby určenej na tento účel; zberným miestom nie je miesto, kde sa vykonáva spätný zber.
9. Do použitých batérií a akumulátorov patria: prenosné (gombíkové, tužkové, ...) a automobilové batérie a akumulátory.

10. Do použitých batérií a akumulátorov nepatria: priemyselné batérie a akumulátory, iné odpady s obsahom škodlivých látok ako sú samotné batérie a akumulátory, odpady, zmesový komunálny odpad, či iné odpady.

§ 11 Nakladanie s veterinárnymi liekmi a humánnymi liekmi nespotrebovanými fyzickými osobami a zdravotníckych pomôcok

1. Držiteľ veterinárnych liekov a humánnych liekov nespotrebovaných fyzickými osobami je povinný odovzdať ich do verejných lekární, ktoré sú povinné ich zhromažďovať.
2. Nespotrebované lieky je zakázané vyhadzovať do zmesového komunálneho odpadu.
3. Zakazuje sa nespotrebované lieky ukladať do zberných nádob alebo vedľa nich a na verejné priestranstvá obce.

§ 12 Spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov – jedlých olejov a tukov z domácností

1. Na území obce je zabezpečený mobilný zber a preprava použitých jedlých olejov a tukov. Obec zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom predstihu o zbere jedlých tukov a olejov osobitným oznamom, pričom využije všetky možnosti informačného systému obce (webovú stránku obce, rozhlas a pod.)
2. Odpad je zakázané zmiešavať s komunálnym odpadom a ukladať na verejné priestranstvá, resp. k odpadovým nádobám a kontajnerom na komunálny odpad.
3. Zber a prepravu odpadu zabezpečuje výhradne spoločnosť, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu.
4. Oleje a tuky sa odovzdávajú v plastových fľašiach s funkčným uzáverom, ktoré si občania zabezpečujú samostatne (napr. obaly od jedlých olejov a tukov).

§ 13 Nakladanie s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom

1. Biologicky rozložiteľný komunálny odpad delíme na:
 - a) biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov,
 - b) biologicky rozložiteľný kuchynský odpad okrem toho, ktorého pôvodcom je fyzická osoba – podnikateľ a právnická osoba, ktorá prevádzkuje zariadenie spoločného stravovania,
 - c) jedlé oleje a tuky z domácností.
2. Biologicky rozložiteľné odpady sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
 - 20 02 01 - biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov
 - 20 01 08 - biologicky rozložiteľný kuchynský odpad
 - 20 01 25 - jedlé oleje a tuky z domácností
3. Obec určuje na zber BIO odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov v prípade individuálnej bytovej výstavby zelené nádoby (VOK) o objeme 7 m³ označené štítkom „BIO ODPAD“ alebo „BIOLOGICKY ROZLOŽITEĽNÝ KOMUNÁLNY ODPAD“, ktoré sú rozmiestnené na určených miestach v intraviláne obce.
4. Obecný úrad Nižný Slavkov zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom predstihu o zbere uvedeného druhu odpadu osobitným oznamom, pričom využije všetky možnosti informačného systému obce (web stránka, rozhlas).

5. Obec v určených dňoch poskytne na žiadosť občana a za poplatok, ktorý stanovuje Združenie obcí Hornej Torusy so sídlom v Lipanoch, techniku na drvenie bioodpadu zo záhrad. Zároveň uvedený odpad uskladní v obci na miestach na to určených.
6. **Do BIO odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov patria:** kvety, tráva, lístie, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hobliny, vianočné stromčeky.
7. **Do BIO odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov nepatria:** zvyšky jedál, kamene, cigaretový ošropek, uhynuté zvieratá, časti zvierat, drevný popol, exkrementy a pod.
8. Obec určuje na zber **jedlých olejov a tukov** nádoby a PET fľaše.
 - Pre jedlé oleje a tuky z domácností sa uplatňuje zber prostredníctvom zberovej spoločnosti.
 - Obecný úrad Nižný Slavkov zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom predstihu o zbere jedlých tukov a olejov osobitným oznamom, pričom využije všetky možnosti informačného systému obce (web stránka, rozhlas).
 - Mimo termínu zberu je pôvodca odpadu povinný uskladniť ho mimo verejné priestranstvo alebo zabezpečiť jeho prepravu na vlastné náklady po konzultácii s obecným úradom a súhlase obce.
9. **Do jedlých olejov a tukov patria:** oleje a tuky z prípravy jedál, zvyšky nespotrebovaných olejov, prepálené oleje, zvyšky margarínov, masla či tuku.
10. **Do BIO kuchynských odpadov nepatria:** motorové, hydraulické, či iné oleje a tuky, ktoré neboli pôvodne určené na konzumáciu, či na prípravu jedla.
11. Náklady na nádoby na zber biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov znáša obec.
12. Zakazuje sa ukladať tento odpad do nádob na KO a jeho vytriedené zložky, vedľa nádob na pravidelný zber KO, resp. iné miesta na verejnom priestranstve.

§ 14 Nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne

1. Za nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne je zodpovedný prevádzkovateľ kuchyne.
2. Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad sa zakazuje ukladať do nádob určených na zber komunálnych odpadov.
3. Náklady spojené so zberom, skladovaním, prepravou a spracovaním vrátane nákladov na zberné kontajnery a iné obaly hradí prevádzkovateľ kuchyne (nie sú súčasťou miestneho poplatku).
4. Zber a zberné nádoby na biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad musia spĺňať požiadavky ustanovené nariadením č. 1069/2009 a nariadenia EP a Rady č. 853/2004 o hygiene potravín.
5. Prevádzkovateľ kuchyne musí primerane zabezpečiť skladovanie odpadu do doby odovzdania na jeho spracovanie tak, aby sa k obsahu kontajnera nedostali hlodavce a iné živočíchy ani verejnosť.
6. Zberné nádoby musia byť umiestnené v areáli prevádzkovateľa kuchyne.
7. Frekvencia zberu musí zohľadňovať aj teploty prostredia (leto/zima), pričom v letnom období frekvencia zberu musí byť vyššia, minimálne však 1 krát za dva týždne.
8. Ak prevádzkovateľ kuchyne nezabezpečuje zber, prepravu a ďalšie nakladanie sám, ale prostredníctvom tretieho subjektu, musí mať na tento účel s ním uzatvorenú zmluvu a zároveň musí ísť o subjekt, ktorý je oprávnený na nakladanie s týmto odpadom, pričom sa vyžaduje, aby tento subjekt spĺňal aj osobitné požiadavky v zmysle zákona č. 39/2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti

v znení neskorších predpisov, a aby mala schválenie na vykonávanie činnosti spracovania týchto odpadov príslušnou Regionálnou veterinárnou a potravinovou správou.

9. Pri nakladaní s týmto odpadom je prevádzkovateľ kuchyne povinný postupovať v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva.
10. Prevádzkovateľ kuchyne je povinný dodržiavať zákaz kŕmenia zvierat kuchynským a reštauračným odpadom, okrem kožušinových zvierat (na základe príslušného povolenia). Zákaz skrmovania sa vzťahuje aj na zvieratá v ZOO, zvieratá v útulkoch, na chovných staniciach atď.
11. Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad je potrebné uskladňovať do oddelených nádob, ktoré budú udržiavané v náležitom stave, ľahko čistiteľné a podľa potreby dezinfikovateľné.
12. Zakazuje sa používať drviče biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu napojené na verejnú kanalizáciu; tento zákaz sa neuplatní, ak vlastník verejnej kanalizácie, do ktorej sa tento odpad vypúšťa, s používaním drviča súhlasí a používanie drviča je upravené v zmluve o odvádzaní odpadových vôd.
13. Zakazuje sa prevádzkovateľovi kuchyne zbaviť sa použitých jedlých olejov a tukov vypúšťaním do kanalizácie.

§ 15 Nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom z domácností

1. Triedenie biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu z domácností na území obce bude zabezpečované:

a) pre obyvateľov, ktorí bývajú v rodinných domoch - kompostovaním biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu vlastnými prostriedkami v domácnosti. Pri využívaní vlastného kompostoviska alebo kompostovacieho zásobníka vzniká povinnosť obyvateľa obce doložiť obci podpísané čestné vyhlásenie, že domácnosť má vlastný kompostovací zásobník.

Čestným vyhlásením o kompostovaní biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu obyvateľ obce čestne prehlasuje, že :

- vykonáva kompostovanie vlastného biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu a biologicky rozložiteľného odpadu zo záhrad vznikajúceho v domácnosti
- vzniknutý kompost bude následne využitý na vlastnom pozemku
- súhlasí, aby v prípade potreby vstúpil poverený zástupca obce na pozemok za účelom kontroly pravdivosti údajov uvedených vo vyhlásení;

b) pre obyvateľov, ktorí bývajú v bytových domoch - obec zabezpečí zber biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu centrálnou prostredníctvom zberovej spoločnosti, s ktorou má obec Nižný Slavkov uzatvorenú zmluvu.

2. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností bytových domov a rodinných domov, kde domáce kompostovanie nie je možné, sa ukladá do 10 l vedierok, vystlaných kompostovateľným vrecúškom priamo na miestach, kde sa produkuje.
3. Pôvodca biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu z domácností ukladá naplnené kompostovateľné vrecúška do 120 l plastových nádob, ktoré sú umiestnené na určených verejných priestranstvách v obci pri bytových domoch.
4. Obec zabezpečí pôvodcom biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu z domácností bytových domov a z domácností rodinných domov, kde nie je možné kompostovanie zberné nádoby na jeho ukladanie definované v ods. 3.

5. Zber, odvoz, zhodnocovanie alebo zneškodňovanie biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu v bytových domoch a v rodinných domoch, kde domáce kompostovanie nie je možné, zabezpečuje oprávnená osoba na nakladanie s odpadmi, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu.
6. Zber biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu z domácnosti sa uskutočňuje podľa potreby dvakrát, resp. štyrikrát mesačne tak, aby sa zamedzilo preplňovaniu zberných nádob a vzniku zápachu.
8. Na účel zabezpečenia triedeného zberu biologicky rozložiteľného odpadu a kuchynského odpadu pre obyvateľov, ktorí nepredložia čestné vyhlásenie o kompostovaní, keďže bývajú v bytových domoch a pre obyvateľov v rodinných domoch, ktorí nemajú možnosť kompostovania na vlastnom pozemku, obec zabezpečí plastové zberné nádoby, ktoré budú umiestnené na určených verejných priestranstvách v obci.
9. Je zakázané vyhadzovať biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností do zberných nádob na komunálny odpad.

§ 16 Spôsob zberu objemného odpadu

1. Objemný odpad predstavujú komunálne odpady, ktoré sa svojou veľkosťou nevojdú do klasickej nádoby na zmesový odpad alebo príslušnej nádoby na triedený zber. Sú to hlavne nábytky, staré okná, dvere, nádoby, plechové rúry, ak sú súčasťou komunálneho odpadu a podobne. Objemné odpady sa zaraďujú pod číslo 20 03 07 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Zakazuje sa odkladať objemný odpad do priestoru vyhradeného miesta pre nádoby, ako aj vedľa zberných nádob na pravidelný zber komunálneho odpadu a na verejné priestranstvá obce.
3. Obec zabezpečuje podľa potreby, najmenej dvakrát do roka (na jar a na jeseň) zber a prepravu objemného odpadu v obci prostredníctvom veľkoobjemových kontajnerov.
4. Obecný úrad zabezpečuje informovanosť obyvateľov o zbere objemného odpadu vopred osobitným oznamom, pričom využije všetky možnosti informačného systému obce (rozhlasom).
5. Fyzické osoby - podnikatelia a právnické osoby si zabezpečia odvoz a zneškodnenie objemného odpadu na vlastné náklady u oprávnenej osoby.

§ 17 Spôsob zberu odpadu s obsahom škodlivín (odpadové motorové a mazacie oleje, farbivá, chemikálie a iné nebezpečné odpady)

1. Jednotlivé zložky odpadu s obsahom škodlivín (nebezpečný odpad) sú ich držitelia povinní vytriediť z komunálneho odpadu a zabezpečiť ich dočasné bezpečné zhromaždenie.
2. Do skupiny odpadov s obsahom škodlivín patrí: odpadové motorové a mazacie oleje, rozpúšťadlá, staré farby, pesticídy a chemické prípravky na ošetrovanie rastlín a drevín, umelé hnojivá, handry znečistené olejom, farbami, obaly obsahujúce zvyšky nebezpečných látok a pod.
3. Odpad s obsahom škodlivín je zakázané ukladať do zberných nádob alebo vedľa nich (do priestoru vyhradeného miesta pre zberné nádoby/vrecia) a na verejné priestranstvá obce.
4. Pre tento odpad sa uplatňuje kalendárový zber. Obec zabezpečuje najmenej dvakrát do roka zber a prepravu oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu z domácností s obsahom škodlivých látok na účely ich zhodnotenia alebo zneškodnenia prostredníctvom oprávnenej osoby.
5. Obecný úrad zabezpečuje informovanosť obyvateľov o zbere nebezpečného odpadu vopred osobitným oznamom, pričom využije všetky možnosti informačného systému obce (rozhlasom).

§ 18 Spôsob zberu drobného stavebného odpadu

1. Zber drobného stavebného odpadu (DSO) sa uskutočňuje formou množstvového zberu. Výšku poplatku za množstvový zber DSO určí obec vo všeobecne záväznom nariadení o poplatkoch.
2. Občania môžu DSO odovzdať na obcou určené miesto – stredisko menších obecných služieb (MOS) v termínoch, ktoré obec vopred vyhlási prostredníctvom informačného systému obce. Občania odovzdávajú DSO odplatne do pristavenej zbernej nádoby. Prepočtová tabuľka drobných stavebných odpadov tvorí prílohu č. 1 tohto VZN.
3. K drobnému stavebnému odpadu, ktorý vyprodukujú občania, patria zmesi betónu, tehál, obkladačiek, dlaždíc, keramiky a pod.
4. Držitelia DSO sú povinní odpad pred odovzdaním prednostne vytriediť na jednotlivé zložky: sklo, kovy, plasty, papier a lepenku.
5. Zakazuje sa ukladať DSO do nádob na zmesový komunálny odpad alebo vedľa nich (do priestoru vyhradeného miesta pre nádoby).
6. Vykonávať zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie drobných stavebných odpadov môže len organizácia zodpovedná za zber komunálneho odpadu, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou, ak túto činnosť nezabezpečuje obec sama.

§ 19 Nakladanie s textilom a šatstvom

1. Textil sa zaraďuje pod číslo 20 01 10 a šatstvo pod číslo 20 01 11 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Zber sa vykonáva do špeciálnych oceľových kontajnerov bielej farby, zreteľne označených popisom zberaných druhov odpadov, ktoré sú rozmiestnené na území obce Nižný Slavkov.
3. Nakladanie s týmto odpadom zabezpečuje oprávnená osoba.
4. Odber (vývoz) odpadu je realizovaný podľa potreby.
5. **Do textilu a šatstva patria:** čisté a suché šatstvo a textil (všetky druhy odevov, prikrývky, deky, posteľná bielizeň), topánky, doplnky k oblečeniu (čiapky, šále), prípadne iné druhy šatstva a textilu.
6. **Do textilu a šatstva nepatria:** znečistené a mokré šatstvo a pod.

§ 20 Spôsob zberu kalu zo septikov a žúmp

1. Ustanovenia pre zber a zneškodňovanie kalov zo septikov a žúmp sú záväzné pre celý kataster obce Nižný Slavkov
2. .
3. Vlastník alebo užívateľ septiku alebo žumpy je povinný ich udržiavať a prevádzkovať tak, aby nedochádzalo k úniku odpadových vôd do okolia a k ohrozovaniu alebo poškodzovaniu zdravia obyvateľov alebo životného prostredia.
4. Vlastník žumpy musí zabezpečiť vývoz a zneškodňovanie obsahu žumpy v intervaloch zodpovedajúcich kapacite žumpy na vlastné náklady prostredníctvom oprávnenej právnickej alebo fyzickej osoby v súlade s platnými predpismi a na žiadosť obce preukázať platným potvrdením o likvidácii odpadu zo septiku alebo žumpy.
5. Obsah septiku alebo žumpy je dovolené vyvážať len na miesta na to určené. Zakázané je vypúšťať alebo vyvážať obsah do:
 - a) povrchových a podzemných vôd na pozemkoch v intraviláne a extraviláne obce,
 - b) stokovej siete verejnej kanalizácie,

- c) dažďovej kanalizácie, krytých rigolov, krytých profilov vodných tokov,
 - d) záhrad, rigolov, na trávnaté plochy, poľnohospodárske a lesné pozemky a iné plochy, aj keby boli vo vlastníctve užívateľa žumpy.
6. Miestom zneškodňovania odpadov je ČOV v Toryse, ktorá po odsúhlasení VVS, a. s. a následne spoplatnení umožní likvidáciu odpadu.
7. Každý majiteľ septiku alebo žumpy je povinný po dobu 3 rokov viesť evidenciu a uschovávať doklady o zabezpečení vývozu kalu organizáciou oprávnenou na zber odpadov (kalov) a o jeho zhodnotení alebo zneškodnení na určenom mieste.

§ 21 Nakladanie s odpadovými pneumatikami

1. Odpadové pneumatiky nie sú súčasťou komunálnych odpadov a ani zberu odpadov, ktorý zabezpečuje mesto.
2. Konečný používateľ pneumatiky je povinný pneumatiku po tom, ako sa stala odpadovou pneumatikou, odovzdať distribútorovi pneumatík okrem odpadových pneumatík umiestnených na kolesách starého vozidla odovzdávaného osobe oprávnenej na zber starých vozidiel alebo spracovateľovi starých vozidiel.
3. Distribútor pneumatík je povinný zabezpečiť na svojich predajných miestach bezplatný spätný zber odpadových pneumatík, bez ohľadu na výrobnú značku a na dátum uvedenia pneumatík na trh, po celú prevádzkovú dobu.
4. **Koneční používatelia pneumatík môžu odpadové pneumatiky odovzdať na mieste na to určenom Obcou Torysa – Horný dvor, parcela C-KN č. 293/210, LV 1440, k.ú. Torysa.**

IV. ČASŤ

§ 22 Výkon štátnej správy - Obec

Obec vo veciach štátnej správy odpadového hospodárstva :

- a) prejednáva priestupky v odpadovom hospodárstve (§ 115 ods. 3 písm. a) zákona o odpadoch) a ukladá pokuty za priestupky (§ 115 ods. 2 písm. a) zákona o odpadoch),
- b) poskytuje držiteľovi odpadu informácie o umiestnení a činnosti zariadení na nakladanie s odpadmi na území obce.

V. ČASŤ

§ 23 Spôsob nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu

1. Oznámiť umiestnenie odpadu na nehnuteľnosti, ktoré je v rozpore so zákonom (ďalej len „nezákonné umiestnenie odpadu“) môže akákoľvek fyzická osoba alebo právnická osoba Okresnému úradu Sabinov, Odbor starostlivosti o životné prostredie alebo obci, v ktorej územnom obvode sa táto nehnuteľnosť nachádza.
2. Pokiaľ fyzická alebo právnická osoba zistí nezákonné umiestnenie odpadu v územnom obvode obce, oznámi túto skutočnosť obci písomne na adresu obecného úradu, mailom: starosta@niznyslavkov.sk, príp. telefonicky na tel. číslo: 051/4591224.
3. Vlastník, správca alebo nájomca nehnuteľnosti je povinný bezodkladne po zistení, že na jeho nehnuteľnosti bol nezákonne umiestnený odpad, oznámiť túto skutočnosť príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva – Okresný úrad Sabinov, Odbor starostlivosti o životné prostredie.

§ 24 Priestupky

1. Priestupku sa dopustí ten, kto:

- a) uloží odpad na iné miesto než na miesto určené obcou,
- b) uloží do zbernej nádoby určenej na triedený zber iný druh odpadu ako ten, pre ktorý je zberná nádoba určená,
- c) zhodnocuje alebo zneškodňuje odpad v rozpore so zákonom o odpadoch,
- d) nesplní oznamovaciu povinnosť podľa § 15 ods. 2 – „Vlastník, správca alebo nájomca nehnuteľnosti je povinný bezodkladne po zistení, že na jeho nehnuteľnosti bol nezákonne umiestnený odpad, oznámiť túto skutočnosť obci alebo príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva“,
- e) zmiešava elektroodpad z domácností s inými zložkami komunálneho odpadu,
- f) nakladá s odpadovými pneumatikami v rozpore s § 72 – „Konečný používateľ pneumatiky je povinný pneumatiku po tom, ako sa stala odpadovou pneumatikou odovzdať distribútorovi pneumatík okrem odpadových pneumatík umiestnených na kolesách starého vozidla odovzdávaného osobe oprávnenej na zber starých vozidiel alebo spracovateľovi starých vozidiel“,
- g) nakladá so stavebnými odpadmi alebo s odpadmi z demolácií v rozpore s § 77 ods. 4 – „Osoba, ktorá nakladá s odpadmi, ktoré vznikli pri výstavbe, údržbe, rekonštrukcii alebo demolácii komunikácií, je povinná stavebné odpady vznikajúce pri tejto činnosti a odpady z demolácií materiálovo zhodnotiť pri výstavbe, rekonštrukcii alebo údržbe komunikácií“,
- h) koná v rozpore s § 81 ods. 6 písm. b) – „Zakazuje sa ukladať oddelene vyzbierané zložky komunálneho odpadu, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a vytriedený biologicky rozložiteľný komunálny odpad na skládku odpadov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení“,
- i) koná v rozpore s § 81 ods. 9 – „Pôvodca komunálnych odpadov je povinný nakladať alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce, zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v obci, užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v obci, ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na miesta určené obcou a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálnych odpadov v obci“,
- j) koná v rozpore s § 81 ods. 13 – „Vykonávať na území obce zber, vrátane mobilného zberu, a prepravu komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, môže obec sama alebo ten, kto má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou; to sa nevzťahuje na distribútorov vykonávajúcich spätný zber a zber prostredníctvom zberného miesta použitých prenosných batérií a akumulátorov. Ak ide o zber odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov, vykonávať ich zber na území obce môže len ten, kto má okrem zmluvy podľa prvej vety uzatvorenú aj zmluvu podľa § 59 ods. 4 s organizáciou zodpovednosti výrobcov, s ktorou obec uzavrela zmluvu podľa § 59 ods. 2.“,
- k) neposkytne obcou požadované údaje podľa § 81 ods. 17 – „Prevádzkovateľ kuchyne, držiteľ komunálneho odpadu a držiteľ drobného stavebného odpadu alebo ten, kto nakladá s komunálnymi odpadmi alebo s drobnými stavebnými odpadmi na území obce, je povinný na vyžiadanie obce poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s nakladaním s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi“.

- 2. Priestupky podľa odseku 1 písm. a) až k) prejednáva obec. Iné priestupky podľa zákona o odpadoch prejednáva Okresný úrad. Iné správne delikty prejednáva Orgán štátnej správy odpadového hospodárstva.
- 3. Za priestupok podľa odseku 1 písm. a) až k) môže obec uložiť pokutu do výšky 1500 eur; výnosy z pokút uložených za priestupky sú príjmom rozpočtu obce.
- 4. Za porušenie ustanovení tohto VZN možno v blokovom konaní uložiť pokutu do výšky 33 eur [§ 13 ods. 1 a § 46 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch].

5. Obec môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie pokutu do výšky 6 638 eur, ak poruší povinnosti vyplývajúce z tohto VZN [§ 27b ods. 1 písm. a) a ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení].
6. Na priestupky a ich prejednávanie sa vzťahujú všeobecné právne predpisy a to § 115 zákona o odpadoch a zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

VI. ČASŤ

§ 25 Kontrola

Kontrolu dodržiavania ustanovení tohto VZN vykonáva obec prostredníctvom osôb poverených obecným úradom a hlavného kontrolóra obce.

VII. ČASŤ

§ 26 Záverečné ustanovenia

1. Toto VZN č. 1/2021 schválilo obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 18.06.2021 uznesením č. 22/2021
2. Týmto VZN sa ruší všeobecne záväzné nariadenie obce č. 1/2016 zo dňa 24.6.2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce Nižný Slavkov.
3. Podrobnosti určovania miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady budú upravené v iných nariadeniach.
4. Toto VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom odo dňa jeho vyvesenia, t.j. 03.07.2021

**Uznesenie č. 22/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 2/2021 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce Nižný Slavkov

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

10. Schválenie predĺženie projektu MOPS

Cieľom projektu je zabezpečiť v obci s prítomnosťou MRK ochranu verejného poriadku, ochranu súkromného a verejného majetku, ochranu životného prostredia, plynulosť a bezpečnosť cestnej premávky, predovšetkým v súvislosti s pohybom po komunikácii a prechodom cez cestu, zabezpečenie poskytovania sociálnych asistenčných služieb prostredníctvom činností miestnej občianskej poriadkovej služby v súčinnosti s Policajným zborom SR. V rámci hlavnej aktivity sa vytvoria tri nové pracovné miesta pre členov MOPS. Spolufinancovanie obce 5 %.

**Uznesenie č. 23/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

a)predloženie ŽoNFP s názvom projektu: „Miestna poriadková hliadka – obec Nižný Slavkov“ z Operačného programu Ľudské zdroje, Prioritná os 8. REACT-EU, špecifický cieľ

8.1.1. Podpora obnovy po kríze spojennej s pandémiou COVID-19 vrátane jej sociálnych dôsledkov a príprava zeleného, digitálneho a odolného oživenia hospodárstva, zameranie: Zvýšenie zamestnanosti a zamestnateľnosti ľudí žijúcich v prostredí MRK poskytovaním miestnej občianskej poriadkovej služby v obciach s prítomnosťou MRK

b) kód výzvy: OPLZ-PO8-2021-1

c) súhlas zastupiteľstva s predložením ŽoNFP na SO, pričom ciele projektu sú v súlade s platným programom rozvoja obce

d) súhlas zastupiteľstva so zabezpečením povinného spolufinancovania projektu t.j. min. 5% z celkových oprávnených výdavkov

e) zabezpečenie finančných prostriedkov v plnej výške jeho spolufinancovania v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a zároveň schvaľuje financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu.

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

11. Rôzne – susedské vzťahy

Poniektoí občania obce sa obrátili na starostu so svojimi problémami so susedmi o spory o vlastníctvo pozemku resp. priebeh jeho hranice. Preto starosta predvolal znesvárené strany na spoločné prerokovanie celej záležitosti, kde by mohli účastníci dospieť k vzájomne akceptovateľnému kompromisu. Starosta a poslanci obecného úradu sa snažili usmerniť zúčastnených k dohode, aby sa vzájomný spor vyriešil dohodou a obnovilo sa vzájomné susedské spolužitie. K riešeniu sporov dohodou nabáda aj ustanovenie § 3 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník (ďalej aj len ako „OZ“), podľa ktorého fyzické a právnické osoby, štátne orgány a orgány miestnej samosprávy dbajú o to, aby nedochádzalo k ohrozovaniu a porušovaniu práv z občianskoprávných vzťahov a aby sa prípadné rozpory medzi účastníkmi odstránili predovšetkým ich dohodou.

12. Schválené uznesenia

**Uznesenie č. 17/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

a/ Program 4. riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Nižný Slavkov

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

b/ schvaľuje doplnenie programu rokovania Obecného zastupiteľstva o body programu:

- **Návrh VZN o nakladaní s komunálnym odpadom na území obce**
- **Schválenie projektu MOPS**

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

**Uznesenie č. 18/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie:

- **stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu za rok 2020**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- ***záverečný účet obce a rozpočtové hospodárenie za rok 2020 bez výhrad***

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

**Uznesenie č. 19/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- ***Návrh plánu hlavného kontrolóra na 2. polrok 2021***

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

**Uznesenie č. 20/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- ***rozpočtové opatrenie obce Nižný Slavkov č. 2/2021 zo dňa 15.06.2021***

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

**Uznesenie č. 21/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- ***Úpravu rozpočtu ZŠ s MŠ v Nižnom Slavkove***

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

**Uznesenie č. 22/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 2/2021 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce Nižný Slavkov

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

**Uznesenie č. 23/2021 zo 4. riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva
obce Nižný Slavkov zo dňa 18.06.2021**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

a)predloženie ŽoNFP s názvom projektu: „Miestna poriadková hliadka – obec Nižný Slavkov“ z Operačného programu Ľudské zdroje, Prioritná os 8. REACT-EU, špecifický cieľ 8.1.1. Podpora obnovy po kríze spojenej s pandémiou COVID-19 vrátane jej sociálnych dôsledkov a príprava zeleného, digitálneho a odolného oživenia hospodárstva, zameranie:

Zvýšenie zamestnanosti a zamestnateľnosti ľudí žijúcich v prostredí MRK poskytovaním miestnej občianskej poriadkovej služby v obciach s prítomnosťou MRK

b) kód výzvy: OPLZ-PO8-2021-1

c) súhlas zastupiteľstva s predložením ŽoNFP na SO, pričom ciele projektu sú v súlade s platným programom rozvoja obce

d) súhlas zastupiteľstva so zabezpečením povinného spolufinancovania projektu t.j. min. 5% z celkových oprávnených výdavkov

e) zabezpečenie finančných prostriedkov v plnej výške jeho spolufinancovania v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a zároveň schvaľuje financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu.

Hlasovanie: ZA: 5 /Dominik Fedor, Kapitančík Pavol, Marčišovská Margita, Peter Rajčul'a , Matúš Tomaščák/, PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

13. Záver

Na záver sa starosta obce poďakoval prítomným poslancom za aktívnu účasť na obecnom zastupiteľstve.

V Nižnom Slavkove 02.07.2021

Zapísala : Margita Marčišovská

Starosta obce: Ing. Jozef Kamenický

Overovatelia zápisnice:

Dominik Fedor

Pavol Kapitančík