

MANDÁTNA ZMLUVA

uzavretá v súlade s ustanoveniami § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi zmluvnými stranami

Mandant : OBEC NIŽNÝ SLAVKOV

Zastúpený: Ing. Jozef Kamenický, starosta obce
Adresa: Obecný úrad Nižný Slavkov 102, 082 75 Nižný Slavkov
IČO: 00 327 514
DIČ: 2020711627
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Tel. č.: 051 / 459 12 24
E-mail: niznyslavkov@niznyslavkov.sk
(ďalej len „Mandant“)

Mandatár : Mgr. Miroslav Kovalík - ORIM

Zastúpený: Mgr. Miroslav Kovalík, živnostník
Miesto podnikania: 17. novembra 73, 083 01 Sabinov
IČO: 40 291 642
DIČ: 1038406633
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Tel. č.: 0907 / 29 09 09
E-mail: mirokov.orim@gmail.com
(ďalej len „Mandatár“)

ČI. I.

Úvodné ustanovenia

- 1.1 Mandant je v zmysle ustanovenia § 6 ods. 1, písm. b) zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov /ďalej len zákon o verejnom obstarávaní/ verejným obstarávateľom, podliehajúcim tomuto zákonu.
- 1.2 Mandatár vykonáva činnosti verejného obstarávania v zmysle Živnostenského listu č.: č.: 708-16087.

ČI. II.

Predmet zmluvy

- 2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár pre mandanta vykoná **verejné obstarávanie v zmysle ustanovení zákona za účelom výberu dodávateľa stavby „Základná škola Nižný Slavkov - Multifunkčné ihrisko“**.
- 2.2 Mandatár vykoná verejné obstarávanie na svoje náklady a mandant mu vyplatí dohodnutú odmenu v zmysle článku III. tejto zmluvy.

Čl. III. Cena a platobné podmienky

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli na cene **za vykonanie verejného obstarávania** v zmysle článku II. tejto zmluvy vo výške 950,00 € /slovom deväťstopäťdesiat EUR/.
- 3.2 Mandatár nie je platcom DPH.
- 3.3 Cena v zmysle ods. 3.1 tohto článku bude vyplatená na základe faktúry, ktorú je mandatár povinný vystaviť a predložiť mandantovi v lehote do 15 dní po splnení povinnosti v zmysle čl. II tejto zmluvy. Faktúra je splatná v lehote 14 dní po predložení faktúry a po protokolárnom odovzdaní všetkých písomností.

Čl. IV. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1 Mandatár po obdržaní dokladov nevyhnutných k realizácii predmetu tejto zmluvy vykoná Mandantom schválený postup verejného obstarávania. Za doklady nevyhnutné k realizácii sa považujú:
 - 1x Mandantom podpísaná táto Mandátna zmluva,
 - 1x projektová dokumentácia a 1 x výkaz výmer vypracovaný na realizáciu stavby uvedenej v ods. 2.1 tejto zmluvy a to 1x v tlačenej forme a 1x v elektronickej podobe v tvare – xls. na CD nosiči.
- 4.2 Mandatár je povinný všetky dokumenty pred ich zverejnením a použitím odsúhlasiť s Mandantom, o čom je povinný zabezpečiť si potvrdenie príslušného povereného zamestnanca Mandanta, resp. súhlas starostu obce.
- 4.3 Začiatok realizácie postupu verejného obstarávania: *do 15 dní* odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Ukončenie realizácie procesov verejného obstarávania: do 3 dní odo dňa zaslania informácie o uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom a následnom písomnom protokolárnom odovzdaní originálov všetkých písomností a dokumentov týkajúcich sa predmetu tejto zmluvy – celého postupu verejného obstarávania. Mandant sa zaväzuje byť mandatárovi súčinný pri realizácii predmetu tejto zmluvy, najmä včas pripomienkovať alebo odsúhlasovať návrhy ako napr.: stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky, výzvu na predkladanie ponúk, súťažné podklady, včas zabezpečiť členov hodnotiacej komisie, poskytnúť priestory pre hodnotiacu komisiu na jej činnosť, poskytnúť nevyhnutné doklady a podklady potrebné na realizáciu predmetu obstarávania, atď.
- 4.4 Po ukončení služieb v zmysle zákona Mandatár do 14 dní od ukončenia písomným protokolom Mandantovi odovzdá originály všetkých písomností a dokumentov týkajúcich sa predmetu tejto zmluvy – celého procesu obstarávania. Mandant bude povinný protokol do 3 dní od predloženia podpísať a prevziať všetky predkladané písomnosti a dokumenty.

Čl. V. Ostatné dojednania

- 5.1 Mandatár pri zabezpečovaní predmetu tejto zmluvy je povinný postupovať v súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov, najmä v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 5.2 Mandatár môže túto zmluvu vypovedať, ak si mandant neplní svoje povinnosti, alebo ak nie je súčinný pri realizácii predmetu tejto zmluvy uvedenom v článku II. tejto zmluvy. Výpovedná lehota je v takomto prípade 7 dní od doručenia písomnej výpovede mandatárovi. V prípade takejto výpovede je Mandant povinný Mandatárovi vyplatiť časť odmeny za dovedy vykonanú službu v zmysle vzájomne odsúhlaseného rozpočtu služieb.
- 5.3 V prípade zrušenia verejného obstarávania je Mandant povinný Mandatárovi vyplatiť časť odmeny v zmysle vzájomne odsúhlaseného rozpočtu za dovedy vykonanú službu, t. j. do písomného oznámenia o zrušení postupu verejného obstarávania.
- 5.4 Predmet plnenia tejto zmluvy mandatár vykoná podľa
 - platných zákonných noriem
 - vyjadrení, stanovísk a rozhodnutí príslušných orgánov, riadne uplatnených pred začatím verejného obstarávania,

- a podkladov mandanta v rozsahu - rozpočet projektu, technické podklady, špecifikácie, opisy a pod..

Čl. VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1 Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe písomných dodatkov k nej, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 6.2 Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom Mandant a Mandatár obdržia po 2 rovnopisoch.
- 6.3 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 6.4 Obe zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu si prečítali, porozumeli jej, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Nižný Slavkov, dňa 29. decembra 2015

V Sabinove, dňa 29. decembra 2015

Obec Nižný Slavkov

Mgr. Miroslav Kovalík - ORIM

Ing. Jozef Kamenický
starosta obce

Mgr. Miroslav Kovalík
živnostník

.....
Mandant

.....
Mandatár